

Bestuursverslag 2020

**Vereniging
Samenwerkingsverband Zuidoost-Utrecht
PO 2603**



Vastgesteld in bestuur	: 24 maart 2021
Geraadpleegd in OPR	: 13 april 2021
Goedgekeurd door ALV	: 20 april 2021

Samenwerkingsverband PO ZOUT
Kwekerijweg 2c
3709 JA Zeist

T 06 588 477 85
E info@SWVZOUT.nl
I SWVZOUT.nl



Voorwoord

“Wegen verkennen, grenzen verleggen”. Zo luidt de titel van ons ondersteuningsplan 2018-2022. De titel was onverwacht bijzonder van toepassing op 2020. De Coronacrisis deed een ongekend beroep op de veerkracht en inventiviteit van scholen, ouders en kinderen. Scholen dicht en dan weer open en weer dicht, onderwijs en ondersteuning op afstand, voor de ouders kwam het onderwijs bij hen thuis. Ja, wegen werden verkend, grenzen verlegd. Grote waardering dus, voor de inzet en betrokkenheid van iedereen rondom de kinderen op onze scholen. Het schoolondersteuningsteam heeft waar nodig en mogelijk hulp geboden.

Aan de besturen is eenmalig een extra bedrag (BAO, SBO, SO) uitgekeerd dat zij ten goede konden brengen aan die scholen die door Corona knelpunten ervaren door een hoger beroep op ondersteuning van hun leerlingen.

In dit bestuursverslag legt het Samenwerkingsverband verantwoording af over 2020.

Corona overschaduwde het jaar, het praktisch regelen van onderwijs en ondersteuning eiste de aandacht op. Dit heeft invloed gehad op de realisering van verschillende voornemens. Wat zijn de voornaamste resultaten in 2020?

- Opnieuw gaan meer leerlingen thuisnabij naar regulier onderwijs: er gaan minder leerlingen naar het specialistisch onderwijs en minder SOT-dossiers monden uit in een verwijzing.
- Het deelnamepercentage SO/SBO is 3,68%. Dat is nog boven de streefwaarde van 3,5%, maar het laagste niveau sinds 2017. Meerjarig laat ZOUT een betrekkelijk stabiel beeld zien.
- 2020 sluit af met een negatief resultaat van € 428.129,-. In de begroting 2020 werd rekening gehouden met een negatief resultaat van € 527.444,-. Dit komt enerzijds door meer baten dan verwacht, anderzijds door minder lasten dan begroot, in het bijzonder de overige instellingslasten, daaronder de post pilots.
- Met gemeenten zijn initiatieven ontplooid om vragen rond leerlingen in een vroeg stadium op te pakken. Een regionale doorbraaktafel onderwijs en jeugd is als experiment van start gegaan.
- Scholen hebben in verschillende projecten en initiatieven gewerkt aan de verbetering van de ondersteuning van hun leerlingen, al dan niet in samenwerking met de gemeenten.
- Het proces naar verbetering van de kwaliteitszorg binnen ZOUT is in gang gezet.

Het SBO kende in 2020 opnieuw onvoldoende plaatsruimte. Waarschijnlijk is dit nog steeds het gevolg van de sterke stijging van het aantal SBO-leerlingen in 2018 na jaren van daling, in combinatie met organisatorische mogelijkheden in het SBO. Gelukkig hebben hierdoor geen kinderen thuis gezeten.

Covid 19 zal zijn stempel ook op 2021 drukken. Met elkaar blijven we oog houden voor onze leerlingen en voor de kwetsbaren onder hen. Zo blijven we samen werken aan onze opdracht kinderen gelijke kansen op ontplooiing te bieden, bij voorkeur thuisnabij en in het reguliere onderwijs, met de ondersteuning die hun recht doet en helpt de volgende stap te zetten.

2021 wordt ook het jaar dat we gaan werken aan een nieuw Ondersteuningsplan. Eind 2020 is het bestaande plan geëvalueerd. We gaan opnieuw wegen verkennen, en allicht grenzen verleggen. De door de minister eind 2020 aangekondigde maatregelen zullen we daar in betrekken. De Samenwerkingsverbanden gaan meer aangesproken worden op hun verantwoordelijkheid voor goed passend onderwijs. Die verantwoordelijkheid nemen wij graag.

Namens het bestuur van Samenwerkingsverband ZOUT,

Bas de Koning
voorzitter

Inhoudsopgave

1.	Algemeen bestuurlijk deel	1
1.1.	Algemeen	1
1.2.	In Zuidoost Utrecht werken 29 schoolbesturen samen aan passend onderwijs	1
1.3.	De Vereniging Samenwerkingsverband PO Zuidoost Utrecht	1
1.4.	Risico- en beheersingssysteem	3
1.5.	Personeelsbeleid	3
2.	Bestuursverslag	4
2.1.	Wat heeft het Samenwerkingsverband in 2019 op de ambities gerealiseerd?	4
2.2.	De basis op orde	4
2.2.1.	Lerende organisatie via studiemiddag, Nieuwsbrief, pilots en projecten	4
2.2.2.	Stimulerende kwaliteitszorg	4
2.2.3.	Ondersteuning lijkt verbeterd	5
2.2.4.	SOT als motor	5
2.3.	Inclusiever denken en doen. Naar tijdelijker, flexibeler en modulair specialistisch onderwijs	5
2.3.1.	Geen kind thuis. Versteving dekkend aanbod	5
2.3.2.	Ontschotting	6
2.4.	Klacht en bezwaar, zienswijze	8
2.5.	Bescherming persoonsgegevens en datalekken	8
2.6.	Kengetallen	9
2.7.	Besteding middelen voor basis- en extra ondersteuning door de besturen	14
2.8.	Financieel beleid en beheer	15
2.9.	Toelichting staat van baten en lasten 2019	16
2.10.	In control	17
2.11.	Treasury	17
2.12.	Continuïteit	18
2.13.	Aanbesteding	18
3.	Verslag toezichthoudend orgaan	20
3.1.	Inleiding	20
3.2.	Toeicht: invulling en informatie	20
3.3.	Vergaderingen	20
3.4.	Overleg ondersteuningsplanraad (OPR)	21
3.5.	Governance	21
3.6.	Evaluatie	22
3.7.	Tot slot	22
4.	Jaarrekening 2020	23
Bijlagen		
1.	De risicomatrix	53
2.	Pilots SWV ZOUT 2019-2023	55
3.	Scholen in Samenwerkingsverband ZOUT	56
4.	Besturen in Samenwerkingsverband ZOUT	56

1. Algemeen bestuurlijk deel

1.1. Algemeen

De jaarrekening 2020 van de vereniging is opgesteld door administratiekantoor Adequatum uit Leusden. De jaarrekening is gecontroleerd door Registeraccountants RA12 uit Veenendaal.

1.2. In Zuidoost Utrecht werken 29 schoolbesturen samen aan passend onderwijs

In Zuidoost Utrecht (ZOUT) werken 29 schoolbesturen samen aan passend onderwijs voor bijna 17.000 leerlingen (teldatum 1 oktober 2020). De regio beslaat de gemeenten Bunnik, De Bilt, Utrechtse Heuvelrug, Zeist en Wijk bij Duurstede. Per 1 oktober 2020 bestaat het Samenwerkingsverband uit 75 basisscholen, inclusief drie scholen voor speciaal basisonderwijs (met in totaal 380 leerlingen), ondersteund door onderwijsvoorzieningen vanuit het speciaal onderwijs.

Missie en ambitie: samen waar het kan, alleen apart waar het moet

De activiteiten van het Samenwerkingsverband ZOUT dienen ter uitvoering van zijn opdracht in de Wet op het Primair Onderwijs (WPO): “Het Samenwerkingsverband stelt zich ten doel een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen de scholen te realiseren en wel zodanig dat de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en leerlingen die extra ondersteuning behoeven een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen”.

De missie van Samenwerkingsverband ZOUT luidt:

Elk kind heeft recht op onderwijs dat aansluit bij zijn mogelijkheden en behoeften. Samenwerkingsverband ZOUT ondersteunt scholen om elk kind een passend onderwijsaanbod te bieden op een veilige en uitdagende leef-, leer- en werkplek, dichtbij huis en gericht op optimale ontwikkeling en verhoging van het leerrendement.

Het Samenwerkingsverband heeft de missie uitgewerkt in “Wegen verkennen, grenzen verleggen”, het tweede Ondersteuningsplan dat in mei 2018 in werking is getreden. Het plan heeft een geldingsduur tot 1 augustus 2022. De in ZOUT verenigde schoolbesturen hebben daarin uitgesproken zich sterk te maken voor de ambitie “Samen waar het kan, alleen apart waar het moet”. ZOUT wil werkelijk een beweging maken naar inclusiever denken en doen. ZOUT kent in de basis een schoolmodel: de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van passend onderwijs ligt bij de scholen en de schoolbesturen. Het ZOUT ondersteunt hen in deze opdracht door expertise ter beschikking te stellen, vooral in de vorm van het schoolondersteuningsteam (SOT).

1.3. De Vereniging Samenwerkingsverband PO Zuidoost Utrecht

De rechtspersoonlijkheid van het bevoegd gezag is de vereniging. De vereniging is 26 juni 2013 opgericht en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Midden-Nederland onder dossiernummer 58243542.

De vereniging Zuidoost Utrecht voor passend onderwijs heeft bestuursnummer 42649.

Het Samenwerkingsverband heeft nummer PO2603.

Statutaire organisatie. Interne Governance

ZOUT kent een bestuur en een directeur. De Algemene Ledenvergadering (ALV) is intern toezichthouder. Een toezichtskader regelt binnen de statutaire kaders de verhouding tussen ALV en bestuur.

Het bestuur bestaat uit vijf leden. Vier leden zijn afkomstig uit bij het Samenwerkingsverband aangesloten schoolbesturen. De voorzitter is onafhankelijk. Uitvoerende taken zijn gemandateerd aan de directeur. Deze taken zijn vastgelegd in een managementstatuut. De directeur treedt op namens het bestuur, maar kan daarvan geen lid zijn.

Het bestuur bestond in de verslagperiode uit:

- Dhr. B. de Koning, onafhankelijk voorzitter (vanaf juni 2013);
- Dhr. F. Meeuwes, gezamenlijk bevoegd, bestuurder Stichting Gewoon Speciaal (vanaf juni 2013);
- Dhr. P.D. van Buuren, gezamenlijk bevoegd, bestuurder CBO Zeist (vanaf november 2016);
- Dhr. M. van Veelen, gezamenlijk bevoegd, directeur-bestuurder Stichting Delta (vanaf augustus 2014);
- Mw. H. Vermunt, gezamenlijk bevoegd, directeur-bestuurder Vereniging Scholen der EBG (vanaf 1 oktober 2019).

Het bestuur is in de verslagperiode acht keer bijeengewees.

De ALV bestaat uit afgevaardigden van de aangesloten schoolbesturen.¹ Er is een onafhankelijk voorzitter.² Er is een auditcommissie. Sinds eind 2019 is er een kwaliteitscommissie.

Ondersteuningsplanraad (OPR)

De Ondersteuningsplanraad (OPR) bestaat formeel uit twaalf leden (zes ouders en zes vertegenwoordigers van het personeel). Eind 2019 waren er acht leden, eind 2020 tien, met een gelijke bezetting van ouders en personeel. Om de deelname van personeel te bevorderen vergoedt het Samenwerkingsverband met ingang van 2021 de uren die leden van de personeelsgeleding aan de OPR besteden, aan de school waar zij werkzaam zijn.

De directeur voert namens het Samenwerkingsverband het overleg met de OPR. In de verslagperiode is vijf keer overleg gevoerd. De OPR is geraadpleegd over de begroting en de jaarrekening. Gesproken over een geactualiseerd OPR-reglement en -statuut. Beide documenten zijn begin 2021 vastgesteld. Ook waren onderwerp van gesprek: de evaluatie van het Ondersteuningsplan, kwaliteitszorg en de samenwerking onderwijs en jeugdhulp. In 2020 was er bijzondere aandacht voor plaatsruimte, thuiszitters en (de dekkendheid van) het aanbod voor hoogbegaafde kinderen. De OPR heeft over dit laatste onderwerp ook rechtstreeks met het bestuur gesproken.

Interne organisatie: directie, SOT en wettelijke deskundigen

SWV ZOUT heeft de volgende medewerkers in dienst.

- Directeur dhr. R. Flippo (vast dienstverband; WTF 1,000).
- Managementondersteuner mw. S. Hoek (vast dienstverband; WTF 0,8).
- Per 1 februari 2020 beleidsadviseur mw. B. Kester (0,8 voor bepaalde tijd – 31 januari 2021)

Het Samenwerkingsverband heeft een Schoolondersteuningsteam (SOT). De scholen kunnen voor extra ondersteuning een beroep doen op het SOT. Het SOT vervult tevens een rol in de aanvraagprocedure van een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) tot het SO of SBO en in het voorkomen van thuiszitters.

De medewerkers van het SOT zijn vanuit de aangesloten SO/SBO-scholen bij het Samenwerkingsverband gedetacheerd. De coördinatie van het SOT is in handen van een coördinator, aangestuurd door de directeur van het Samenwerkingsverband.

Overeenkomstig de wet adviseren twee onafhankelijke, externe deskundigen, een GZ-psycholoog en een orthopedagoog-generalist/GZ-psycholoog over aanvragen voor de toelaatbaarheid tot het SBO of het SO. De directeur beslist op de aanvraag. SWV ZOUT is aangesloten bij de landelijke geschillencommissie voor de behandeling van een eventueel bezwaar tegen het besluit op de aanvraag.

¹ In 2020 is de Stichting Verderwijs toegelaten tot de Vereniging. De Stichting is rechtsopvolger van de Stichting Intermetzo Pluryn. Verderwijs heeft met Intermetzo Zonnehuizen (Noorderlicht) een scholenvestiging in onze regio en voldoet daarmee aan de toelatingseis. Het lidmaatschap van de stichting Intermetzo Pluryn is van rechtswege opgehouden omdat de stichting door de bestuursoverdracht aan Verderwijs geen scholen in onze regio meer in stand houdt.

² Daarmee voldoet ZOUT aan de eisen van onafhankelijk toezicht; zie Kamerbrief Minister van 4 november 2020 inzake "Verbeteraanpak passend onderwijs en route naar inclusiever onderwijs".

1.4. Risico- en beheersingssysteem

Voor een adequate risicobeheersing maakt ZOUT gebruik van diverse op elkaar afgestemde werkprocedures en instrumenten.

Werkprocedures:

- De Interne Governance van een ALV, bestuur en directeur, functionerend binnen de code goed bestuur;
- Periodieke verantwoording door het bestuur aan de ALV binnen de statuten en het toezichtkader resp. door de directeur aan het bestuur, overeenkomstig het managementstatuut;
- De jaarlijkse begroting is geplaatst binnen een meerjarenraming voor de daaropvolgende vier jaren.

Instrumenten:

- Het Ondersteuningsplan 2018-2022, uitgewerkt in meerjarendoelen en meerjarenactiviteiten (Ontwikkelagenda);
- Ontwikkelagenda met periodieke voortgangsrapportages;
- De begroting met meerjarenraming;
- Periodieke financiële rapportages;
- Rapporteren over bereikte resultaten ten opzichte van normen en verantwoording afleggen over resultaten aan voornaamste belanghebbenden.

Gelet op het risicoprofiel (in de verslagperiode drie personeelsleden in tijdelijke resp. vaste dienst) wordt een weerstandsvermogen aangehouden tussen de 2,5% en 5%, van zijnde € 300.000,- per 31 december 2022.

Het eigen vermogen van ZOUT per 31 december 2020 bedraagt na verwerking van het resultaat € 1.378.753,- en is daarmee ruimschoots hoger dan het gewenste weerstandsvermogen van € 300.000,-. In het meerjarenperspectief wordt tot en met 31 december 2022 rekening gehouden met een inzet van de algemene reserve tot aan het weerstandsvermogen.

De conclusie is dat er voldoende kaders zijn ter afdekking en beheersing van financiële risico's.

Voor de komende periode zijn de risico's in beeld gebracht met een risicomatrix (bijlage 1).

1.5. Personeelsbeleid

SWV ZOUT heeft in het verslagjaar 2020 een directeur, een managementondersteuner en een beleidsadviseur in dienst. Er is geen strategisch personeelsbeleidsplan. Er is wel een functieboek, dat wil zeggen de functies van de directeur, de beleidsadviseur en de managementondersteuner zijn beschreven en gewaardeerd.

Gezien de geringe personeelsomvang in eigen dienst is er geen beleid voor het beheersen van uitkeringen bij ontslag.

2. Bestuursverslag

2.1. Wat heeft het Samenwerkingsverband in 2020 op de ambities gerealiseerd?

De besturen in het Samenwerkingsverband werken conform het Ondersteuningsplan 2018-2022 “Wegen verkennen, grenzen verleggen” aan de volgende ambities.

1. De basis op orde. Een dekkend ondersteuningsaanbod;
2. Versterken vroegsignalering en effectiever ondersteuningsvragen beantwoorden;
3. Het SOT als motor voor de inclusieve beweging;
4. Ontschotten en flexibiliseren van specialistische voorzieningen;
5. Geen kind thuis;
6. Versterking van de samenwerking met de partners in en rond de scholen.

De ambities zijn uitgewerkt in de zogenoemde Ontwikkelagenda. Deze geeft jaarlijks richting aan de beleidsuitvoering. De aangesloten besturen en hun scholen zijn verantwoordelijk voor de realisering van de doelen in de dagelijkse praktijk. Voor extra ondersteuning kunnen zij een beroep doen op het schoolondersteuningsteam. Hieronder wordt de indeling van de Ontwikkelagenda aangehouden.

2.2. De basis op orde

2.2.1. Lerende organisatie via studiemiddag, Nieuwsbrief, pilots en projecten

ZOUT wil een lerende organisatie zijn en geeft op verschillende manieren daaraan invulling.

ZOUT verzorgt studiemiddagen in relatie tot de doelen van het Ondersteuningsplan, dit jaar over externaliserend gedrag en onderwijs aan hoogintelligente kinderen. Beide werden goed bezocht en goed ontvangen.

Nieuwe IB'ers en schooldirecteuren werden tijdens de jaarlijkse introductiebijeenkomst geïnformeerd over het Samenwerkingsverband, de zorgplicht, het SOT, (TLV) procedures en relevante praktische zaken.

De Nieuwsbrief informeert over beleid, projecten en pilots en biedt scholen een platform die werken aan de doelen van het Samenwerkingsverband. De Nieuwsbrief draagt zo bij aan de kennisverspreiding binnen de regio. Het betreft een gezamenlijke publicatie met SWV VO Zuidoost Utrecht. De Nieuwsbrief verscheen vijf keer. De voorgenomen vernieuwing van de website (www.swvzout.nl) is gerealiseerd.

Met de impulsmiddelen van ZOUT kunnen besturen en scholen initiatieven nemen op de doelen van het Samenwerkingsverband (pilots/projecten). Het Samenwerkingsverband neemt via een subsidieregeling 50% van de kosten voor zijn rekening. Door informatievoorziening over de resultaten kunnen andere scholen hiervan leren. In 2020 zijn geen nieuwe initiatieven gemeld. Hier kan Corona debet aan zijn. Bijlage 2 bevat een overzicht van de lopende projecten. Vanwege de Corona-crisis is besloten de beoogde opzet van netwerken uit te stellen. De initiatieven blijven reeds verscheidene jaren achter ten opzichte van de beschikbare middelen. De eisen voor subsidie worden als een drempel ervaren, bleek uit een discussie in de ALV en onder directeuren. In 2021 wordt de subsidieregeling aangepast.

Door de Coronacrisis had het Samenwerkingsverband minder direct contact met de praktijk dan voorgenomen. Waar mogelijk werd deelgenomen aan lokaal overleg tussen directeuren en/of IB'ers. In de klankbordgroepen van directeuren basisonderwijs resp. SBO en SO is onder andere gesproken over de dekkendheid van het aanbod, onderlinge samenwerking, flexibilisering van het aanbod en actuele beleidsvoornemens.

2.2.2. Stimulerende kwaliteitszorg

In 2020 is een begin gemaakt met de verbetering van de kwaliteitszorg. Het beoogde systeem als geheel moet tegelijkertijd met het nieuwe Ondersteuningsplan 2022-2026 in werking treden (2022).

De besturen hebben in de zgn. Acht Beloften op zich genomen de doelen merkbaar naar hun scholen door te vertalen. Covid 19 verhinderde dat de besturen, zoals voorgenomen, voor het eerst hierover met elkaar in gesprek gingen. Begin 2021 zal dit alsnog gebeuren, tijdens de zogenoemde Balansbijeenkomst.

De basisondersteuning was op orde. Er waren in 2020 geen zwakke of zeer zwakke scholen. Nu de Inspectie al enige tijd niet op schoolniveau de basiskwaliteit onderzoekt is een andere manier gewenst om vast te stellen of de scholen aan de basiskwaliteit voldoen. Dit is betrokken in het kwaliteitsbeleid.

2.2.3. Ondersteuning lijkt verbeterd

De basisscholen lijken hun ondersteuning versterkt te hebben, al dan niet met hulp van het schoolondersteuningsteam, en meer leerlingen thuisnabij in hun onderwijsbehoefte te kunnen voorzien. Dat is een positieve constatering en een compliment aan de mensen op de scholen.

Dit resultaat weten we uit het aantal nieuwe TLV-aanvragen; dat nam voor het tweede achtereenvolgende jaar af, vooral in het SBO (1/10/2019: 121; 1/10/2020: 80). Ook in 2020 mondden meer SOT-dossiers uit in handhaving in de school (2018: 135; 2020: 162). Dit is terug te zien in de aantallen leerlingen in het SBO en het SO. Het SBO vertoonde voor het eerst sinds 2017 een daling van het aantal leerlingen, het SO laat ten opzichte van 2019 een lichte groei zien, meerjarig vlak de groei af. Zie nader par. 2.6 kengetallen. Invloed van Corona op deze cijfers is niet uit te sluiten. De besturen hebben in 2020 een extra uitkering ontvangen om tegemoet te komen aan eventuele extra, onvoorziene behoefte van leerlingen en scholen als gevolg van Covid 19.

In verschillende pilots en projecten is gewerkt aan versterking van de ondersteuning op onze scholen.

- Zorgzwaarte. Sommige scholen hebben door hun specifieke locatie, meer leerlingen met extra en/of zwaardere ondersteuningsbehoefte dan andere scholen. In 2020 is met zes scholen de pilot “Zorgzwaarte” gestart om te onderzoeken of en in hoeverre het bestaande financiële verdeelmodel hiermee rekening kan/moet houden. De pilot heeft een looptijd van drie jaar.
- Hoogintelligente kinderen. De in 2019 begonnen pilots richten zich op versterking van de ondersteuning op hoogbegaafdheid. Het Samenwerkingsverband heeft in 2019 initiatieven op dit gebied gestimuleerd.
- In het kader van het project Hoogintelligente kinderen met een meervoudige ondersteuningsbehoefte (“HI&MO”) is onderzoek gedaan naar de aanpak in de regio van het onderwijs en de ondersteuning aan hoogintelligente kinderen. Over het algemeen lijkt sprake van een dekkend aanbod. De inzichten van het onderzoek wordt betrokken in het vervolg. Voor een zeer kleine groep leerlingen met specifieke gedragsvragen in combinatie met hoge intelligentie, worden in 2021 voorstellen verwacht hoe specifiek in hun ondersteuningsbehoefte te voorzien.

In goed contact met IB’ers, directeuren en SOT is gewerkt aan actualisering en vereenvoudiging van de formulieren voor de aanvraag van een toelaatbaarheidsverklaring. Het groeidocument is korter gemaakt en geactualiseerd.

2.2.4. SOT als motor

Het Schoolondersteuningsteam (SOT) staat de school en de leerkracht desgewenst bij met expertise. De ondersteuning is gericht op structurele versterking van het handelingsvermogen van de school. Het in 2018 ingestelde Spreekuur lijkt in een behoefte te voorzien en vroegtijdiger vragen rond leerlingen te kunnen beantwoorden. Handelingsverlegenheid ten aanzien van - ernstige – gedragsproblematiek is opnieuw de voornaamste reden voor een beroep op het SOT en verwijzing naar het SO. Het SOT ontving meer ondersteuningsvragen over gedrag in combinatie met hoogbegaafdheid, kleuters met externaliserend gedrag en leer- en socialemotionele problemen.³

2.3. Inclusiever denken en doen. Naar tijdelijker, flexibeler en modulair specialistisch onderwijs

2.3.1. Geen kind thuis. Versteving dekkend aanbod

Geen kind thuis

Een indicatie van de dekkendheid van het aanbod is het aantal thuiszitters. ZOUT had in 2020 gemiddeld 2,3 thuiszitters tegen drie in 2019. De doelstelling “geen thuiszitters als gevolg van plaatsgebrek in het SBO of SO” werd behaald. Door enkele complexe situaties was de gemiddelde duur langer dan voorgaande jaren (153 dagen).

³ Externaliserend gedrag valt op, terwijl internaliserend gedrag een hogere kans geeft op thuiszitten. Binsbergen, M.H. van e.a.. Niet thuisgeven. Schooluitval vanuit het perspectief van thuiszitters. Amsterdam: NRO/Kohnstamm Instituut, 2019 (<https://kohnstammstituut.nl/rapport/niet-thuisgeven>)

Dit bevestigt het belang dréigende thuiszitters bijtijds in het vizier te krijgen en snel te acteren. ZOUT heeft die processen in 2020 verbeterd.

ZOUT beschouwt ook leerlingen met een (al dan niet tijdelijke) vrijstelling van inschrijving of van geregeld schoolbezoek als thuiszitters. Zij zijn formeel niet leerplichtig. Tot deze groep behoren kinderen die echt niet naar school kunnen. Maar het is niet uit te sluiten dat er kinderen tussen zitten die (een vorm van) onderwijs kunnen volgen. ZOUT wil ook deze groep behouden voor dan wel terugleiden naar het onderwijs. In 2020 zijn hierover met de GGD en leerplicht concrete regionale werkafspraken gemaakt over een adviserende rol van het Samenwerkingsverband bij een aanvraag om (verlenging van) vrijstelling in 2021.

Versteving dekkend aanbod

Terwijl het aantal leerlingen in het specialistische onderwijs recent daalt was evenals in 2019 vroeg in het schooljaar 2020/2021 sprake van volle groepen, vooral op SBO de Stuijthoeve te Zeist. Dit raakt de kerntaak van het Samenwerkingsverband om te zorgen voor een dekkend aanbod aan voorzieningen. De verklaring gaat waarschijnlijk terug tot 2017/2018 toen de instroom na jaren daling ineens fors steeg. Deze groep “zit er nog” en legt beslag op de beschikbare capaciteit.

De SO-scholen in de regio hebben, mede op instigatie van het Samenwerkingsverband, de samenwerking gezocht om gezamenlijk een optimale instroom te borgen. SO Noorderlicht heeft begin 2021 een extra groep voor jongste kleuters geopend. Niet plaatsbare leerlingen konden met maatwerk in het reguliere onderwijs worden opgevangen, een enkele leerling op een SBO-school buiten de regio. Dat is niet de thuisnabijheid die we nastreven. Het Samenwerkingsverband werkt aan flexibeler voorzieningen tussen regulier en specialistisch onderwijs om de thuisnabijheid en de dekkendheid van het regionale aanbod te versterken.

Schooljaar 2019-2020 toonde de toegevoegde waarde van de Buitenkans als flexibele, tijdelijke voorziening in het regionale ondersteuningsaanbod. De subsidie werd in 2020 voortgezet. De Buitenkans draagt bij aan het voorkomen van thuiszitters en aan het vinden van een passende plek voor onze leerlingen. De Buitenkans is bedoeld voor leerlingen ten aanzien van wie de school ernstig handelingsverlegen is. Het gaat in de meeste gevallen om gedrag. Op de Buitenkans kunnen de leerlingen tot rust komen en teruggaan naar hun school of, indien dat beter is, doorstromen naar het SBO of SO. Met de Buitenkans zijn afspraken gemaakt dat meer leerlingen terugkeren naar de school van herkomst.

De dekkendheid van het aanbod vroeg in 2020 tenslotte aandacht als het gaat om hoogintelligente kinderen. Hierover is met de OPR gesproken. Mede naar aanleiding hiervan is de beleidsnotitie “Meer- en hoogbegaafde leerlingen” vastgesteld. In het eerder genoemde project HI&MO is geconstateerd dat voor een zeer kleine groep hoogbegaafde leerlingen nog geen goed antwoord voorhanden is op hun ondersteuningsbehoefte. ZOUT onderzoekt binnen de pilot hoe en in welke vorm aan de behoefte van deze leerlingen kan worden voldaan. De uitkomsten van dit onderzoek worden in 2021 bekend.

2.3.2. Ontschotting

Minder leerlingen in specialistisch onderwijs, meer leerlingen met specialistische ondersteuningsbehoefte in het reguliere onderwijs

Zoals hiervoor in paragraaf 2.2.3. aangegeven zijn er per 1 oktober 2020 minder leerlingen in het specialistisch onderwijs dan in 2019. Daarmee is het doel voor 2020 behaald. Het deelnamepercentage bevindt zich met 3,68% niettemin nog boven de streefwaarde van 3,5% in 2022. Het is wel het laagste niveau sinds 2017 en onverminderd lager dan het landelijk percentage. Het is niet uit te sluiten dat Covid-19 dit resultaat heeft beïnvloed. In de begroting voor 2021 is rekening gehouden met een na-ijleffect. De daling lijkt gerealiseerd op de scholen in Zeist en Wijk bij Duurstede. De scholen in de Bilt en Utrechtse Heuvelrug zijn doorgegroeiwd na de plotselinge, regio brede hoge stijging per 1 oktober 2017. Op het totaal aantal leerlingen in de Bilt hebben de scholen relatief weinig TLV's aangevraagd. Bunnik is onveranderlijk laag.

In het project “Het Anker & verder” wordt sinds 2017 gewerkt aan een vergaande integratie van regulier, speciaal en speciaal basisonderwijs, alles om te komen tot meer thuisnabij en inclusiever onderwijs. De subsidie voor het project is tot medio 2022 verlengd. De minister verleende toestemming het project als “experiment” zes jaar voort te zetten. Dat is een erkenning van het vernieuwende karakter. In 2021 komt een uitgebreide evaluatie. Alle besturen van scholen in Wijk bij Duurstede zijn inmiddels participant. Hiermee is een nieuwe fase aangebroken met kansen op een onderwijsbreed gedragen aanpak in samenwerking met de gemeente.

ZOUT kent door de jaren heen gemiddeld ca. vijf terugplaatsingen. Dat is absoluut en relatief substantieel minder dan het landelijke beeld. In 2020 zijn de scholen in de Bilt van de Stichting Delta met de SBO de Stuijtheuvel begonnen na te gaan of en hoe terugplaatsing mogelijk is. Per saldo komt dit neer op de vraag naar plaatsing in het algemeen, naar tijdelijkheid, naar voortgezette zorgplicht en naar een mogelijke terugkeer naar de school van herkomst. Dit vergt anders denken, in het regulier en het specialistisch onderwijs. De inzichten en ervaringen worden in 2021 nader op de agenda gezet, samen met concrete opties voor flexibilisering van ondersteuningsmogelijkheden tussen regulier en specialistisch onderwijs. Dit kan de basisondersteuning in het reguliere onderwijs versterken en zo instroom in het specialistisch onderwijs verminderen.

Ontschotting onderwijs en jeugd. Samenwerking met gemeenten en voortgezet onderwijs

Samenwerking met gemeente en jeugdhulp is van toenemend belang om onze kinderen thuisnabij naar school te laten gaan. Minister Slob heeft dat terecht benadrukt in zijn zgn. derde Kamerbrief⁴. In 2020 moest geconstateerd worden dat de samenwerking niet de gewenste resultaten heeft geboekt. In opdracht van de regiogemeenten en de Samenwerkingsverbanden PO en VO komt een extern bureau voorjaar 2021 met verbetervoorstellen.

De samenwerking op regionaal niveau richtte zich op:

- Onderzoek in Utrechtse Heuvelrug naar ketensamenwerking om thuiszitters te voorkomen;
- Proef gecombineerde doorbraaktafel onderwijs en jeugd. Indien geslaagd dan in 2021 permanent. In 2020 hoefde voor het primair onderwijs geen gebruik gemaakt te worden van de doorbraaktafel;
- Coördinatie van zorg: gericht op professionalisering medewerkers wijkteams e.d..

Lokaal te noemen, naast de reeds elders vermelde initiatieven:

- Wijk bij Duurstede: deelname SOT aan periodieke gesprekken wijkteam op de school;
- Wijk bij Duurstede: in het project “Het Anker” kunnen scholen en kinderopvang een beroep doen op een multidisciplinair team “BAS”. BAS bundelt expertise van het SBO, het wijkteam en het SOT. BAS kan helpen vragen vroegtijdig te beantwoorden en zo nodig snel doorschakelen naar de vereiste expertise;
- Zeist: vergelijkbare multidisciplinaire initiatieven/pilots om versneld en vereenvoudigd zorg en ondersteuning in en rond de school actief te krijgen, zowel in regulier als in SBO/SO. SOT betrokken;
- Zeist: eerste verkenning processen onderinstroom en beschikingsvrije beschikbaarheid jeugdhulp.

Vroegsignalering en aansluiting voorschool-primair onderwijs

Het Samenwerkingsverband heeft extra capaciteit om de overgang van jongste kinderen naar onderwijs te ondersteunen, in het bijzonder van kinderen uit voorschoolse voorzieningen die extra ondersteuning behoeven. Blijkens de evaluatie van het Ondersteuningsplan zijn de scholen over het algemeen hierover tevreden. Voorschoolse instellingen vragen aan het SOT mee te denken over het voorkomen van verwijzing naar SBO of SO. Zo kan het verschil worden gemaakt tussen wel of niet naar het reguliere basisonderwijs.

Vroegsignalering gaat niet alleen over jonge kinderen maar ook over vroegtijdig een ondersteuningsbehoefte signaleren ongeacht de leeftijd of groep. De samenwerking met gemeente is erop gericht dit op scholen te bevorderen vanuit het brede perspectief van thuis en school (vgl. even hierboven). Het Spreekuur van het SOT kan helpen signalen te duiden. Het Samenwerkingsverband heeft met datzelfde doel regio-breed aan de scholen SOT-capaciteit beschikbaar gesteld om een SOT'er te laten deelnemen aan periodieke gesprekken op school met een medewerker van het CJG/wijkteam.

⁴ Kamerbrief van 10 november 2020 inzake “De derde onderwijs- en zorgbrief”

De geborgde doorgaande lijn PO-VO. Samenwerking met voortgezet onderwijs

De Coronacrisis heeft ook de beoogde intensivering van de samenwerking met het Samenwerkingsverband VO Zuidoost vertraagd. De samenwerking was er eerst en vooral in het beleidscontact met gemeenten. De Nieuwsbrief is een gezamenlijk medium. De *Salty Talks* zijn opnieuw gezamenlijk georganiseerd. Dit jaarlijkse evenement wordt aangeboden aan de leerkrachten en docenten uit beide sectoren.

Merkbare winst is geboekt in het traject “*De geborgde doorgaande lijn van PO naar V(S)O*”. Een groep scholen in het basisonderwijs heeft in 2020 met twee scholen voor voortgezet onderwijs thema’s onderzocht waar de overgang tussen de sectoren beter en effectiever kan. Die worden nu praktisch uitgewerkt. De erkende winst is dat men elkaar beter begrijpt en daardoor zaken kunnen verbeteren. De eerste inzichten zijn op een online-bijeenkomst voor primair en voortgezet onderwijs met de scholen in de regio gedeeld. Scholen hebben concrete info ontvangen die zij op hun eigen situatie kunnen aanpassen. Dit krijgt in 2021 een vervolg.

Het traject heeft ertoe geleid dat begin 2021 het bestuurlijk overleg tussen primair en voortgezet onderwijs over de algemene overgang nieuw leven is ingeblazen.

2.4. Klacht en bezwaar, zienswijze

- Twee klachten ontvangen, van ouders en over hoogintelligente kinderen. De klachten zijn conform het klachtenreglement behandeld. Zij zijn niet gehonoreerd.
- Eén bezwaar door ouders tegen een TLV-besluit. Het bezwaar is vóór behandeling ingetrokken.
- Zienswijze: volgens vaste procedure is in vier gevallen ouders die niet hebben ingestemd met de TLV-aanvraag voor hun kind, de gelegenheid geboden hun zienswijze op die aanvraag te geven. In één geval maakten de ouders daarvan geen gebruik. De aanpak leidde tot wederzijds gedragen oplossingen.

2.5. Bescherming persoonsgegevens en datalekken

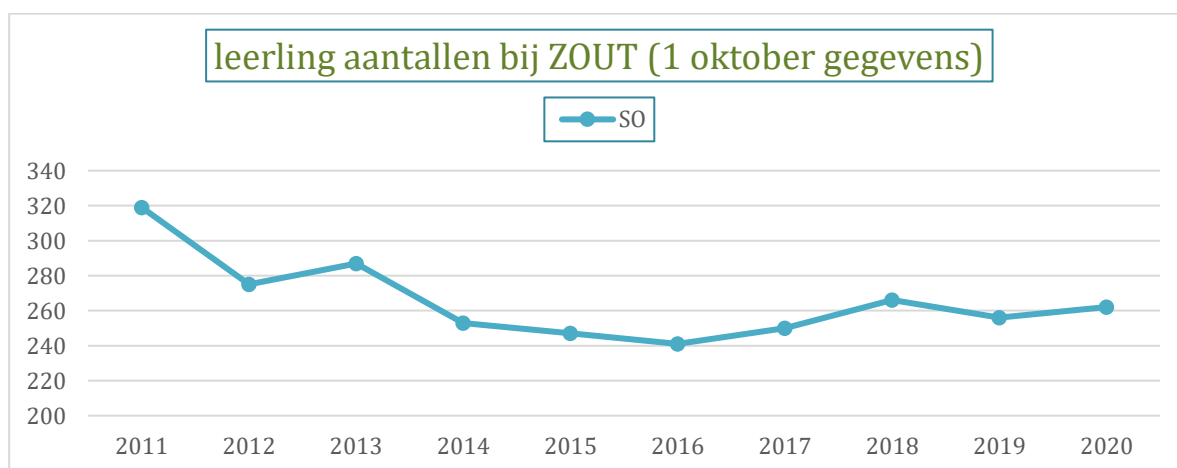
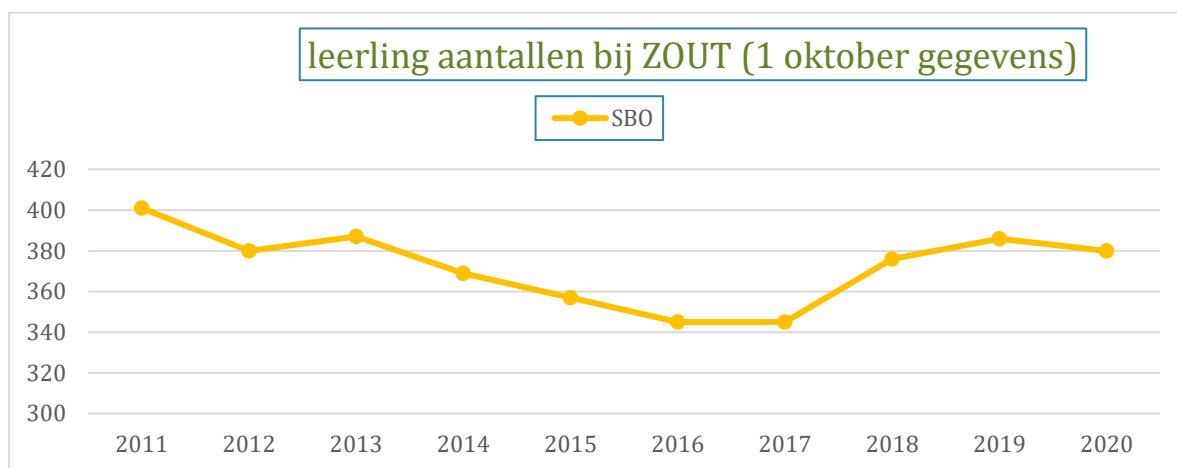
Er waren geen incidenten. Begonnen is een verkenning om het privacy beleid aan te scherpen.

2.6. Kengetallen

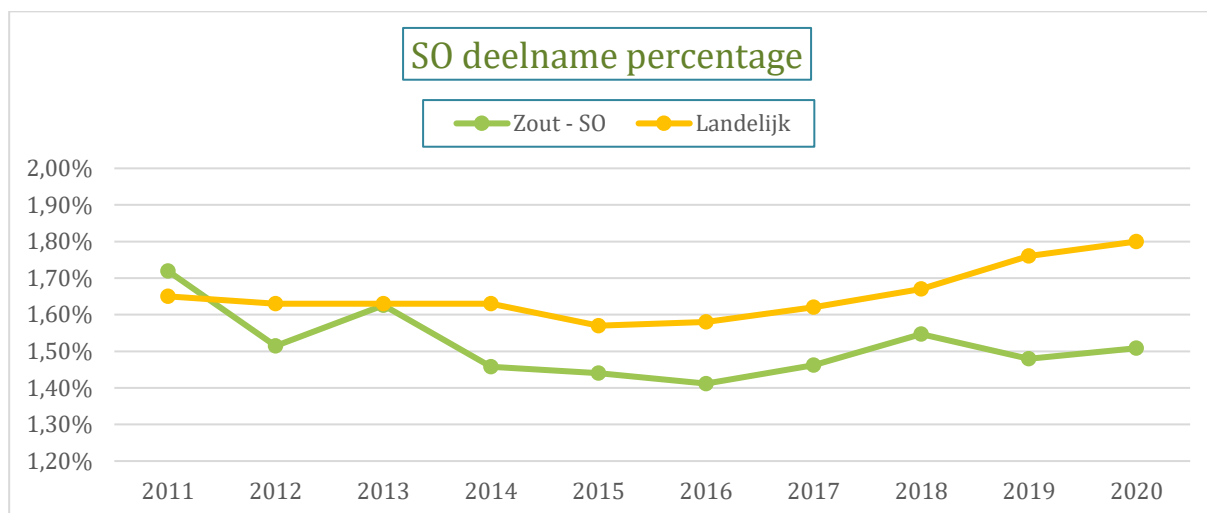
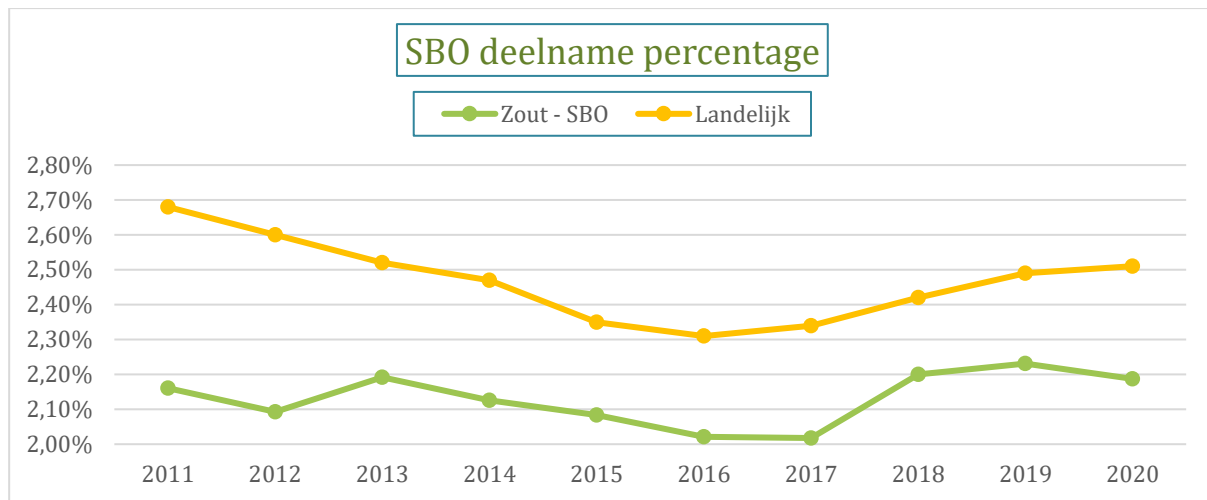
Aantal leerlingen in het primair onderwijs in ZOUT

leerling aantallen bij ZOUT (1 oktober gegevens)										
jaar	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
BAO	18.155	17.781	17.267	16.988	16.780	16.726	16.753	16.733	16.915	16.994
SBO	401	380	387	369	357	345	345	376	386	380
totaal	18.556	18.161	17.654	17.357	17.137	17.071	17.098	17.109	17.301	17.374
SO	319	275	287	253	247	241	250	266	256	262
totaal	18.875	18.436	17.941	17.610	17.384	17.312	17.348	17.375	17.557	17.636

1 oktober 2020 (Kijkglas 1 bron DUO van 10 dec 2020)



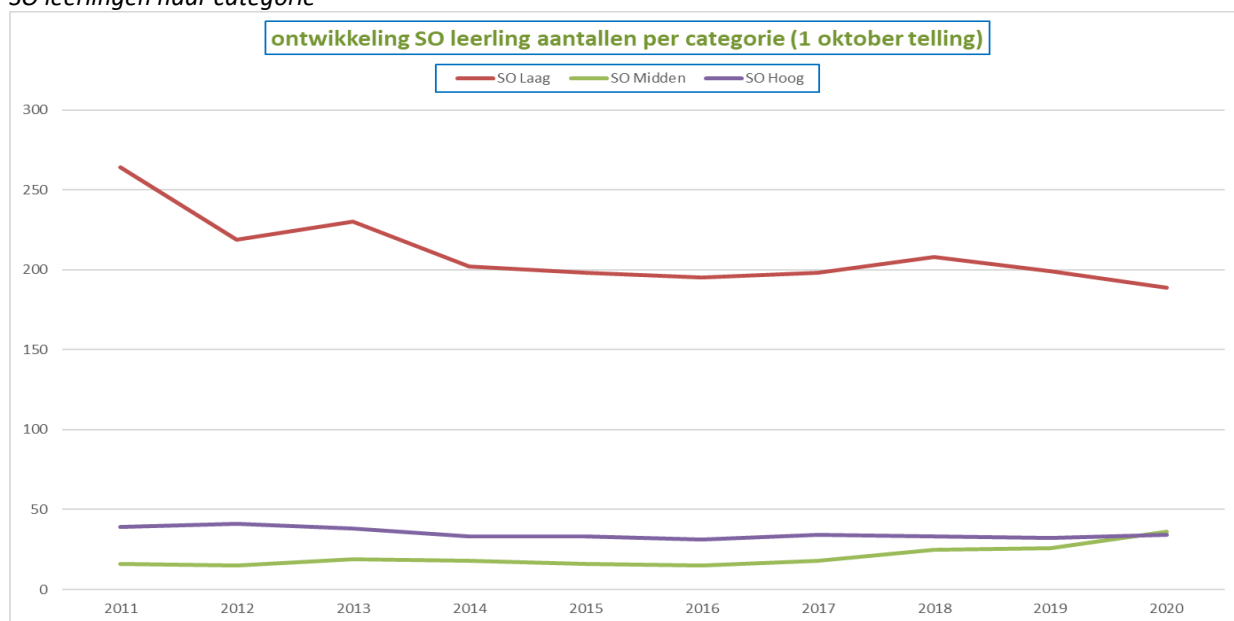
Deelname percentage SBO en SO



Meerjarig is, met enige fluctuatie en een sprong in 2018, sprake van een betrekkelijk stabiele groep leerlingen in het SO en het SBO. De recente daling heeft geleid tot een deelnamepercentage van 3,68% SO/SBO. Dat is nog niet onder de streefwaarde van 3,5%, het is wel het laagste niveau sinds 2017 en onverminderd lager dan het landelijk percentage.

Het deelnamepercentage SBO vertoont een recente daling ten opzichte van 2019. Meerjarig is het percentage nog steeds hoger dan voor 2017. Voor het SO lijkt, ondanks de geringe stijging in 2020 ten opzichte van 2019, meerjarig sprake van een afvlakkende lijn.

SO leerlingen naar categorie



Nieuwe TLV's voor jonge leerlingen

Nieuwe TLV kinderen < 7 jaar							
	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
SBO TLV	32	36	23	49	46	33	27
SO TLV	19	27	13	29	19	29	10
Totaal	51	63	36	78	65	62	37
totaal nieuwe TLV's	176	200	133	178	191	157	85
% jonge lln nieuwe TLV's	29%	32%	27%	44%	34%	39%	44%

*data 2020-21 t/m 10 okt. 2020

NB De cijfers voor 2020-2021 gaan niet verder dan 1 oktober 2020..

Zo'n 63% van de jonge kinderen gaat naar het SBO en 38% naar het SO. De trend in nieuwe TLV's (SBO en SO) is meerjarig gezien, grillig met in 2017/2018 een opvallende "sprong". In het SBO lijkt sprake van een daling. Het SBO vertoont evenwel aan het begin van dit lopende schooljaar al 27 leerlingen.

Aantal nieuw afgegeven TLV's in kalenderjaar 2020

Overzicht nieuwe TLV's per kwartaal								
	2017		2018		2019		2020	
	aantal	%	aantal	%	aantal	%	aantal	%
kwartaal 1 - januari t/m maart	34	20,0%	52	25,1%	23	13,8%	31	19,7%
kwartaal 2 - april t/m juni	42	24,7%	29	14,0%	42	25,1%	27	17,2%
kwartaal 3 - juli t/m september	71	41,8%	97	46,9%	75	44,9%	80	51,0%
kwartaal 4 - oktober t/m december	23	13,5%	29	14,0%	27	16,2%	19	12,1%
totaal nieuwe TLV's	170	100%	207	100%	167	100%	157	100%
% tov voorgaande jaar			21,8%		-19,3%		-6,0%	

* op basis van ingangsdatum van de TLV

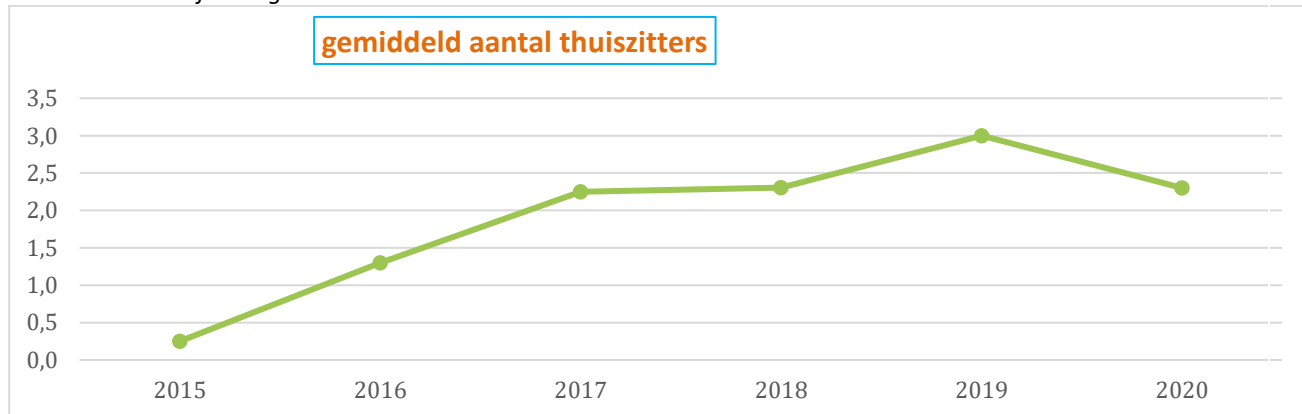
Er is sinds 2017 sprake van een constante daling van het aantal nieuw aangevraagde TLV's SBO/SO. Deze tabel bestrijkt heel 2020.

Spreading gemeenten SOT-aanvragen en toegekende nieuwe TLV's

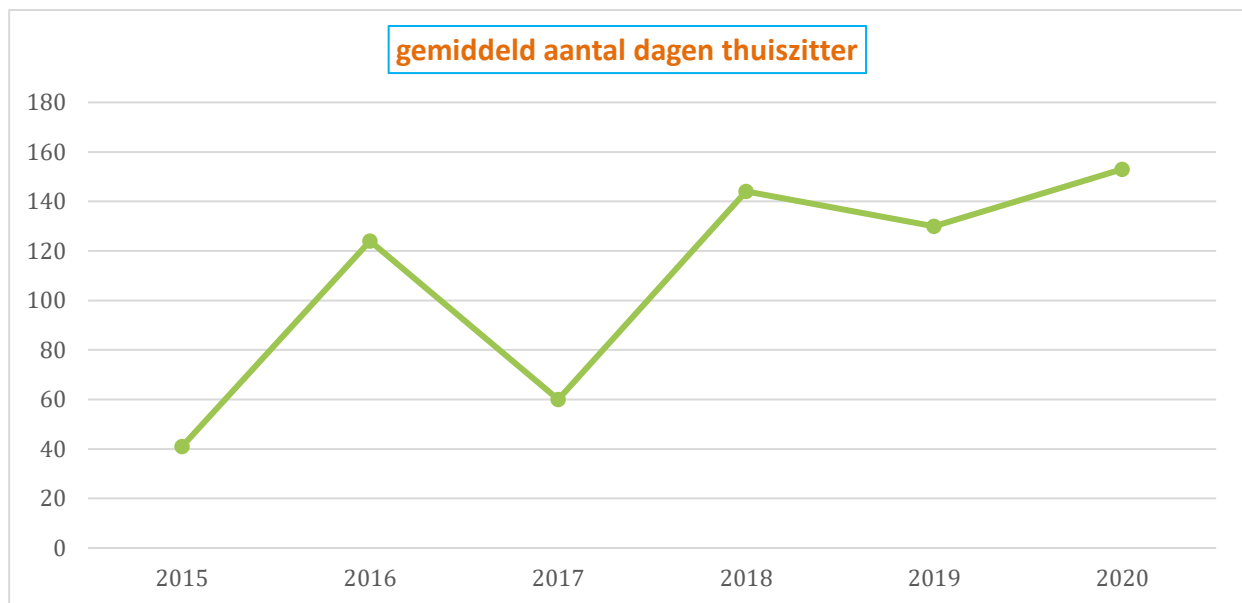
BAO scholen	leerlingen aantallen (1 oktober)				alle SOT aanvragen (op basis van aanmeld datum)				Toegekende NIEUWE TLV's (op basis startdatum TLV)				% verdeling over deze 4 jaren			ontwikkeling 4 jaar	
	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	% lin	% SOT	% TLV	# SOT	# TLV
BUNNIK	1.363	1.391	1.396	1.441	35	17	33	21	2	6	6	6	8%	8%	5%		
DE BILT	4.018	4.001	3.976	3.980	56	61	71	75	8	19	19	23	24%	20%	16%		
UTRECHTSE HEUVELRUG	3.975	4.001	3.968	4.043	93	83	92	84	18	31	29	32	24%	26%	26%		
WUJK BIJ DUURSTEDEN	1.995	1.986	1.991	2.008	44	51	51	32	15	11	19	9	12%	13%	13%		
ZEIST	5.375	5.374	5.402	5.443	91	138	109	102	33	50	49	38	32%	33%	40%		
TOTALEN	16.726	16.753	16.733	16.915	319	350	356	314	76	117	122	108	100%	100%	100%		
% tov voorgaande jaar		0,2%	-0,1%	1,1%		9,7%	1,7%	-11,8%		53,9%	4,3%	-11,5%					

- Zeist heeft relatief het hoogste percentage verwijzingen (TLV's), de Bilt het laagste. Wijk bij Duurstede toont in absolute zin een opvallende daling in het aantal nieuwe TLV's; ook het beroep op het SOT is afgenomen. De Bilt toont absoluut een stijging.
- De inzet van het schoolondersteuningsteam (SOT aanvragen) is redelijk verdeeld over de verschillende gemeenten naar de relatieve verdeling van het aantal leerlingen van de BAO scholen per gemeente, alleen bij De Bilt ligt het percentage wat lager.

Thuiszitters en vrijstellingen



Het gemiddeld aantal thuiszitters is sinds 2015 gestegen en in 2020 voor het eerst gedaald (van 3,0 naar 2,3)



Het gemiddeld aantal dagen kan per jaar verschillen. De duur hangt sterk samen met de complexiteit van het geval. Niettemin is de duur het derde achtereenvolgende jaar hoog.

2.7. Besteding middelen basis- en extra ondersteuning, impulsmiddelen en extra uitkering in 2020

De basisschoolbesturen hebben in 2020 een bedrag van € 125,- per leerling voor basisondersteuning (was: € 120,-), een bedrag van € 100,- per leerling voor extra ondersteuning (was: € 95,-) en € 15,83 per leerling voor “Impuls passend onderwijs” ontvangen. In het najaar van 2020 is er een eenmalige extra uitkering van € 15,- per leerling betaalbaar gesteld. In totaal is in 2020 per leerling een bedrag van € 255,83 beschikbaar gesteld.

In het voorjaar van 2021 is alle besturen gevraagd om een financiële en inhoudelijke verantwoording over de inzet van de middelen passend onderwijs die in 2020 beschikbaar zijn gesteld. Dit levert alle besturen van het SWV inzicht op, als het gaat om de doelmatige besteding van de middelen en over de bijdrage van de besturen aan de verwezenlijking van de doelen van het Ondersteuningsplan. Schoolbesturen beschrijven hun inzet en opbrengsten op het gebied van passend onderwijs in het eigen bestuursverslag. Gevraagd is deze paragraaf beschikbaar te stellen. Op basis van de ontvangen verantwoording wordt onderstaand ingegaan op de inzet in 2020 van de middelen voor basis- en extra ondersteuning, de impulsmiddelen en de extra eenmalige uitkering.

Inzet middelen basisondersteuning

In totaal heeft het samenwerkingsverband in 2020 € 2.112.500,- (€ 125,- per leerling) aan middelen basisondersteuning beschikbaar gesteld. In totaal hebben de gezamenlijke schoolbesturen ruim € 2.405.000,- (€ 143,- per leerling) ingezet in de basisondersteuning. De middelen worden voornamelijk ingezet:

- in de formatie van de ondersteuningsstructuur (inzet IB/coördinator passend onderwijs);
- ten behoeve van andere taken in de school, zoals de remedial teaching, taakuren voor de gedrags-, lees- of rekenspecialist, maar ook voor onderwijs of klassenassistenten;
- voor scholing/professionalisering.

Geconcludeerd wordt dat de meeste schoolbesturen ook middelen uit de reguliere lumpsum beschikbaar stellen om de ondersteuningsstructuur in te richten. Schoolbesturen zetten namelijk in de basisondersteuning een bedrag tussen de € 125,- en € 188,- per leerling in, waarbij er sprake is van twee schoolbesturen die daar met € 220,- respectievelijk € 417,- per leerling boven zitten. Gemiddeld wordt er in 2020 € 143,- per leerling ingezet (in 2019 was dat € 166,-).

Inzet middelen extra ondersteuning

Er is in 2020 een bedrag van € 1.690.000,- aan middelen voor extra ondersteuning beschikbaar gesteld. In totaal is een bedrag van ruim € 2.042.000,- in de extra ondersteuning ingezet.

Deze middelen zijn besteed aan personeel/expertise in eigen dienst, aan arrangementen die niet door het SOT konden worden uitgevoerd en aan (aanvullende) leermiddelen. Per leerling zetten de schoolbesturen een bedrag aan extra ondersteuning in, variërend van € 100,- tot € 297,- per leerling. Het gemiddelde is € 121,- per leerling, dat was in 2019 € 108,-.

Inzet impulsmiddelen passend onderwijs: voor besturen regulier en speciaal (basis-) onderwijs

Met ingang van schooljaar 2017-2018 wordt de besturen regulier basisonderwijs drie achtereenvolgende jaren een bedrag van € 20,- per leerling beschikbaar gesteld onder de noemer “Impuls passend onderwijs”. Dit extra budget is voor de stimulering van passend onderwijs binnen de basisscholen. Besturen die met een of meer scholen meedoen aan een pilot kunnen vanuit deze middelen (een deel van de) co-financiering bekostigen. In totaal doen 17 van de 82 reguliere basisscholen mee aan een pilot en twee van de drie SBO-scholen.

In het voorjaar van 2019 is besloten de impulsmiddelen ook beschikbaar te stellen aan het speciaal basisonderwijs (€ 40,- per leerling), omdat in de praktijk ook deze scholen participeren in een of meerdere pilots.

In 2020 is er in totaal € 518.856,- uitgegeven aan pilots en projecten (zie bijlage II). In de begroting 2020 was daarvoor rekening gehouden met € 825.000,-. Toen in het najaar van 2020 duidelijk werd dat er op deze begrotingspost (en op de post professionalisering) sprake was van onderbesteding is gekozen voor een extra impuls passend onderwijs wegens Covid-19 van € 15,- voor alle leerlingen in het regulier en speciaal basisonderwijs. In totaal is er een bedrag van € 259.515,- betaalbaar gesteld. (zie toelichting op de staat van baten en lasten, pagina 19)

Inzet eenmalige extra uitkering

Zoals gezegd bleven wegens Covid-19 de uitgaven op pilots en professionalisering achter bij de ruimte die daarvoor in de begroting 2020 was gereserveerd. Om die reden is besloten een Extra uitkering Impuls Passend Onderwijs te verstrekken van € 15,- per leerling. Op basis van de ingediende verantwoordingen kan worden geconcludeerd dat deze extra middelen vooral zijn ingezet ten behoeve van extra inzet in de groep op de aanschaf van aanvullende materialen.

2.8. Financieel beleid en beheer

Allocatie en ondersteuningsmiddelen

Het SWV ZOUT alloceert haar middelen op basis van drie niveaus van ondersteuning:

1. Basisondersteuning
2. Extra ondersteuning in het regulier onderwijs
3. Extra ondersteuning in een vorm van gespecialiseerd (basis)onderwijs

1. Basisondersteuning

SWV ZOUT heeft in haar ondersteuningsplan 2018-2022 aangegeven wat zij van de basisschoolbesturen verwacht met betrekking tot de basisondersteuning, dat wil zeggen de mogelijkheden van de school om binnen het reguliere onderwijsproces aan de ondersteuningsbehoefte van leerlingen te voldoen, zoals het uitvoeren van lichte interventies. Een ondersteuningsstructuur, waaronder de beschikbaarheid van een interne begeleider, behoort tot de basisondersteuning. Datzelfde geldt door het adequaat toerusten van de leerkrachten om handelingsgericht te kunnen werken. Het SWV stelt voor het kwalitatief en kwantitatief op peil houden en ontwikkelen van de basisondersteuning een bedrag beschikbaar van € 125,- per leerling.

2. Extra ondersteuning in het regulier onderwijs

Voor extra ondersteuning ontvangen de schoolbesturen een bedrag van € 100,- per leerling.

3. Extra ondersteuning in gespecialiseerd onderwijs

De kosten voor het organiseren van speciaal (basis) onderwijs worden door het SWV gedragen.

Weliswaar ontvangen deze besturen een deel van de bekostiging rechtstreeks van het Rijk, maar voor het aantal SBO leerlingen boven de 2% en voor tussentijdse groei op de peildata 1 februari en 1 april ontvangen de betrokken SBO-scholen bekostiging van SWV ZOUT.

Uitgangspunten en financiële kaders voor de komende periode 2021 en 2022: terugdringen van de bovenmatige algemene reserve

Alle samenwerkingsverbanden PO en VO hebben op 11 december 2020 een brief ontvangen van minister Slob (Bijlage I) waarin hij de stappen aankondigt die hij wil zetten om te komen tot 'het terugdringen van bovenmatige reserves van samenwerkingsverbanden'. Inmiddels hebben de sectorraden, netwerk LPO en vóór 1 februari 2021 een gezamenlijk plan ingediend "dat op hoofdlijnen beschrijft welke stappen er worden gezet door de sector om de reserves te verlagen".

Op basis van de reactie van de minister daarop heeft ook SWV ZOUT een eigen bestedingsplan opgesteld, gericht op het terugdringen van de bovenmatige algemene reserve tot het bedrag onder de signaleringswaarde van 3,5%, € 367.500,-. Feitelijk draagt de jaarrekening 2020 met een negatief resultaat daar reeds aan bij. Voor de jaren 2021 en 2022 wordt ook ingezet op de verantwoorde inzet van een deel van de algemene reserve. Onder verwijzing naar het bestedingsplan en de meerjarenbegroting (zie Continuïteitsparagraaf) zal de algemene reserve de komende twee jaar met bijna een miljoen euro afnemen tot een aanvaardbaar geachte algemene reserve van € 300.000,- (Op basis van huidige meerjarenbegrotingen komt de berekening uit op tot € 401.630,-).

Voor de jaren 2021 en 2022 gelden voor SWV ZOUT de volgende financiële kaders:

- a. de middelen voor basis- en extra ondersteuning blijven tenminste gelijk aan het niveau van 2020;
- b. de algemene reserve wordt in de periode tot en met 31 december 2022 teruggebracht naar het niveau van het gewenste weerstandsvermogen van € 300.000,-.

Indien SWV ZOUT voorziet dat er meer vermogen wordt beheerd dan het gewenste weerstandsvermogen, wordt ook na deze periode een begroting met een verwacht negatief exploitatieresultaat toegestaan of zal “onderweg” in de twee helft van het kalenderjaar gebaseerd op de managementrapportage tot en met 30 september gefundeerd een besluit worden voorgelegd tot een extra eenmalige uitkering van ondersteuningsmiddelen.

2.9. Toelichting staat van baten en lasten 2020

Op 2 december 2019 heeft de ALV de tweede kalenderjaarbegroting 2020 goedgekeurd met een toegestaan negatief resultaat van € 527.644,-. In werkelijkheid is sprake van een negatief resultaat van € 428.129,-.

In de jaarrekening 2020, onderdeel 4. in dit Bestuursverslag, treft u op pagina 3 de analyse aan van het resultaat 2020. De rijksvergoedingen over 2020 zijn ruim € 399.000,- hoger dan begroot en de huisvestingslasten en de overige instellingslasten zijn opgeteld bijna € 270.000,- lager.

Daar staat tegenover dat de doorbetaling (overdrachten) aan de schoolbesturen € 417.644,- hoger zijn (o.a. door hogere rechtstreekse bekostiging van het SO en door de extra uitkering passend onderwijs wegens Covid-19), en dat de personele lasten met € 148.391,- zijn overschreden (meer externe inhuur, hogere kosten detacheringen SOT). Dat verklaart het verschil tussen het verwachte resultaat van -/- € 527.644,- en het werkelijke resultaat van -/- € 428.129,- (verschil = € 99.515,-).

Baten (zie pagina 18 van de jaarrekening)

De totale baten in 2020 zijn € 10.656.576,- en bijna € 400.000,- hoger dan begroot. De lumpsumtarieven, dus ook de tarieven voor lichte en zware ondersteuning, zijn in oktober 2020 voor het schooljaar 2020-2021 herzien. Voor de subsidie voor meer- en hoogbegaafdheid geldt dat deze wel geheel is ontvangen (€ 98.198,-), maar dat in 2019 een te hoge bate is opgeboekt. De subsidieregeling loopt immers van 1 augustus 2019 tot en met 31 juli 2023.

Lasten (zie pagina's 18 en 19 van de jaarrekening)

a. Personeelslasten (Directie & advies en SOT & TLA)

De loonkosten van directeur, beleidsadviseur en secretariaat zijn over 2020 bijna € 25.000,- lager dan begroot en bedragen in totaal afgerond € 240.000,-.

De post externe inhuur is met ruim € 86.000,- overschreden, door meer inzet van de controller en van externe adviseurs, vooruitlopend op de evaluatie van het ondersteuningsplan 2018-2022.

Het SOT is samengesteld uit medewerkers met een specifieke expertise die worden ingeleend via KANS (9,17fte), de Tobiaasschool (0,22fte), De Kleine Prins (0,8fte) en Intermetzo Zonnehuizen (0,42fte). In de begroting is rekening gehouden met een structurele inzet van ruim 8fte (€ 823.262) en een tijdelijke inzet tot en met 31 december 2022 van afgerond 2fte (€ 220.320,-) in pilots en projecten. In werkelijkheid is wegens hogere werkgeverslasten in totaal € 1.164.500,- betaalbaar gesteld, een overschrijding van € 120.917. De eindafrekening van KANS van eind februari 2021 is in de cijfers 2020 verwerkt.

Voor de inzet van de beide wettelijke deskundigen die adviseren op TLV-aanvragen (inhuur) is de overschrijding van bijna € 40.000,- veroorzaakt door het inwerken van de nieuwe deskundige, het aanpassen van de verlengingsaanvragen, een hoog aantal verlengingsaanvragen alsmede extra inzet vanwege complexe casus, zienswijze en evaluatie aanvraagprocessen. Gestreefd wordt naar vereenvoudiging en versnelling.

b. Afschrijvingen

De kosten voor afschrijving ICT en meubilair, € 1.993,-, zijn wegens investeringen in 2020 hoger dan geraamd.

c. Huisvestingslasten

De huisvestingslasten van het kantoorpand aan de Kwekerijweg zijn lager dan geraamd; in de begroting 2020 was rekening gehouden met een langere huurbetalingsverplichting voor het voormalige kantoor aan de Laan van Vollenhove.

d. Overige lasten

In de overige lasten zijn de overige bedrijfskosten (administratie & beheer, accountant, kantoorkosten, etc.) en de inzet op pilots en projecten verwerkt.

De overschrijding op de post ICT (geraamd: € 60.000,-, werkelijk: € 97.430,-) wordt veroorzaakt door extra inzet ten behoeve van het Thuiszittersteam (procesverbetering registratie/ontwikkeling dashboard en verlengingen), het inwerken van de beleidsadviseur en het implementeren van Teams en het (thuis-) werken in coronatijd.

De onderschrijding op de post bezwarencommissie (geraamd: € 11.000,-, werkelijk € 3.579,-) is het gevolg van de inzet van de wettelijke deskundigen in gesprekken met ouders (zienswijze) waarmee juist een bezwaarschriften-procedure kan worden voorkomen.

Voor de inzet van de middelen in pilots en projecten (geraamd: € 825.000,-, werkelijk € 518.856,-), wordt verwezen naar bijlage II bij het Bestuursverslag.

e. Doorbetalingen aan schoolbesturen

De overdrachten van middelen voor basis- en extra ondersteuning aan de schoolbesturen voor regulier basisonderwijs (afdrachten basisonderwijs) zijn nagenoeg conform begroting betaalbaar gesteld. De afwijking wordt veroorzaakt door geringe verschillen in opgave van de 1 oktober-aantallen en het werkelijk aantal leerlingen op 1 oktober 2019 bij de voorbereiding op de begroting 2020.

De overdrachten aan het SBO in 2020 zijn ruim € 30.000,- lager dan begroot, wegens een lagere tussentijdse groei tussen 1 oktober en 1 februari 2020 (overdracht groei op peildatum 1 februari). Ook de tussentijdse groei in de periode 1 februari en 1 april 2020 bleef achter bij de raming en leidt tot een onderschrijding op het budget voor plaatsingsgarantie SBO.

Voor de rechtstreekse afdracht van OCW aan het SO geldt dat sprake is van een overschrijding van de begroting, geheel gecompenseerd door de hogere rijksvergoedingen lumpsum.

Voor uitgaand grensverkeer werd in 2020 rekening gehouden met een raming van € 68.430,- (10 leerlingen op basis van de informatie in Kijkglazen). Niet al deze leerlingen zijn door de omliggende samenwerkingsverbanden in rekening gebracht en er is dus sprake van een onderschrijding.

f. Gevolgen voor de algemene reserve

Het resultaat over 2020, -/- € 428.129,- wordt ten laste gebracht van de algemene reserve. Deze neemt af van € 1.806.882,- (31 december 2019) tot € 1.378.753,- per 31 december 2020.

Toelichting op de balans en meerjarenbalans

In de meerjarenbalans is de meerjarenbegroting 2021 (negatief resultaat -/- € 610.268,-) en 2022 (negatief resultaat -/- € 366.854,-) verwerkt. Bij ongewijzigd beleid neemt de algemene reserve in totaal met € 977.000,- af en zal deze per 31 december 2022 afgerond € 401.630,- bedragen. Daarmee voldoet SWV ZOUT nog niet aan de signaleringswaarde van 3,5%. In het bestedingsplan terugdringen bovenmatige reserve SWV ZOUT is echter een voorstel verwerkt om in 2022 een groter negatief exploitatieresultaat toe te staan. De verwachting is dat SWV ZOUT per 31 december 2022 uitkomt op een algemene reserve ruim onder de € 367.500,-.

Voor de inkomsten grensverkeer geldt dat een deel van de openstaande factuur van SWV Utrecht (nog te ontvangen) in de jaarrekening 2020 is voorzien, dat wil zeggen ondergebracht in een voorziening grensverkeer van € 31.919,-. In 2021 zullen afspraken gemaakt worden over de aansluiting van onze TLV-registratie op Kijkglas 5, de informatie van DUO die SWV Zout gebruikt voor het in rekening brengen van inkomend grensverkeer vanuit de omliggende samenwerkingsverbanden.

2.10. In control

ZOUT heeft een Handboek administratieve organisatie en interne controle, waarin de totstandkoming van de begroting, de rekening en de tussentijdse rapportages zijn vastgelegd. Ook de beschikbaarstelling van middelen aan het regulier SBO en SO, aan de OPR, de bestuursleden, enzovoort zijn in procedures vastgelegd.

Het SWV hanteert met ingang van 2019 een kalenderjaarbegroting.

2.11. Treasury

Het bestuur van de vereniging is zelfstandig bevoegd tot het aangaan van financiële verplichtingen.

Het treasurystatuut van SWV ZOUT beschrijft het beleid inzake beleggen en belenen. Primaire taak van ZOUT is om passend onderwijs te realiseren binnen de scholen en voorzieningen. De middelen moeten zoveel mogelijk ingezet worden in het primaire proces. Er dient alleen voldoende weerstandsvermogen te zijn om eventuele tegenvallers en risico's te kunnen pareren.

De gereserveerde middelen worden weggezet op een zakelijke spaarrekening bij de Rabobank en zijn direct en snel beschikbaar.

De algemene doelstellingen van het treasurybeleid van de vereniging luiden:

- Het zorgdragen voor tijdige beschikbaarheid van de benodigde geldmiddelen tegen acceptabele condities;
- Het optimaliseren van het rendement van de overtollige liquide middelen binnen de kaders van het treasurystatuut (rentemaximalisatie);
- Het beheersen en bewaken van financiële risico's die aan de financiële posities en geldstromen zijn verbonden (risicominimalisatie).

De streefwaarden van de solvabiliteit: 30%

Voor het weerstandsvermogen geldt: 2,5 tot 5% met een minimum van € 300.000,-.

2.12. Continuïteit

De meerjarenbegroting 2021 -2023 treft u aan in de Continuïteitsparagraaf, zie pagina 6 van de jaarrekening 2020.

Het meerjarenperspectief is gebaseerd op het ondersteuningsplan en doet de volgende aannames:

- Het leerlingenaantal regulier basisonderwijs daalt met gemiddeld 30 tot 50 leerlingen per jaar;
- Het deelnamepercentage SBAO daalt licht, met – uitgedrukt in leerlingen – vijf leerlingen per jaar;
- Het deelnamepercentage SO blijft stabiel rond de 1,5%.

De meerjarenbegroting maakt duidelijk dat er in de komende jaren sprake is van een gezonde financiële positie. Weliswaar wordt in 2021 en 2022 rekening gehouden met een negatief exploitatieresultaat, een en ander past binnen de afspraak om de algemene reserve terug te brengen tot het niveau van het benodigde weerstandsvermogen. Door de beperkte aanwezigheid van eigen personeel zijn financiële personele risico's relatief gering en goed op te vangen binnen de totale begroting.

Als toekomstige beleidswijzigingen leiden tot verschuivingen in begrotingsposten zal dat budgettair neutraal gebeuren, zo is het uitgangspunt.

In verband met het terugdringen van de algemene reserve is ook voor de jaren 2021 t/m 31 juli 2022 (einde planperiode) een extra impuls passend onderwijs van € 10,- per leerling regulier/ € 40,- per leerling SBO en SO) geraamd. In totaal gaat het om afgerond € 400.000,-.

Gevolgen Covid-19 crisis in 2020 en verder

Als gevolg van het uitbreken van de Covid-19 crisis is een onzekere situatie ontstaan. Ondanks dat er met de start van de vaccinatie de verwachting is dat in de tweede helft van 2021 het virus onder controle is, is er sprake van leerachterstanden bij de meeste leerlingen in het basisonderwijs. De overheid heeft inmiddels een nationaal steunprogramma van 8,5 miljard euro beschikbaar gesteld voor het onderwijs, de exacte inzet is op dit ogenblik echter nog niet bekend. Wij verwachten op deze gronden echter geen continuïteitsissue voor *de vereniging*. Wij zijn dan ook van mening dat de waarderingsgrondslagen op basis van continuïteit kunnen worden gehandhaafd. De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van *de vereniging*.

Conclusie

Hoewel onzeker zijn wij op dit moment niet van mening dat de gevolgen van het Covid-19-virus een materieel negatief effect zullen hebben op onze financiële conditie of liquiditeit.

2.13. Aanbesteding

Met ingang van 1 april 2013 is de Aanbestedingswet 2012 in werking getreden. Hierin zijn de grondbeginselen van aanbesteden opgenomen, waaronder non-discriminatie, gelijkheid, transparantie en proportionaliteit.

Dit laatste begrip is uitgewerkt in de Gids Proportionaliteit.

In het onderwijsaccountantsprotocol is opgenomen dat voor de aanbestedingen onder de Europese drempelbedragen een groeimodel geldt.

In het handboek AO/IC is in februari 2016 het aankoopbeleid op basis van de aanbestedingswet opgenomen.

3. Verslag toezichthoudend orgaan

3.1. Inleiding

Dit verslag is bedoeld als verantwoording van de Algemene Ledenvergadering (hierna aangeduid met ALV) over zijn toezichtbevindingen en -activiteiten aan de stakeholders van het SWV. De stakeholders zijn de scholen en schoolbesturen in de regio Zuidoost Utrecht, de gemeentebesturen in de regio, de ouders van de leerlingen van de bij SWV ZOUT aangesloten scholen, de organisaties waarmee wordt samengewerkt om de doelen van het SWV te realiseren, de medewerkers van SWV ZOUT en de medewerkers die op contractbasis werkzaamheden namens SWV ZOUT verrichten. Dit verslag sluit aan op het bestuursverslag 2020 en maakt daar onderdeel van uit. Voor inhoudelijke afwegingen en verantwoording vanuit SWV ZOUT wordt verwezen naar dit bestuursverslag. In dit verslag wordt alleen het interne toezicht verantwoord.

3.2. Toezicht: invulling en informatie

In het vorige jaarverslag (2019) schreven we: *‘De ALV ontving informatie van het bestuur in de vorm van de reguliere beleidsdocumenten, de aanvullende voortgangsrapportages en de financiële rapportages.’* In 2020 maakte de Corona pandemie het onmogelijk reguliere bijeenkomsten te organiseren met als gevolg dat er geen ontmoeting en geen normale communicatie plaatsvonden. Door deze gewijzigde gang van zaken is nog duidelijker geworden hoe belangrijk in een Samenwerkingsverband de ontmoeting en de communicatie zijn, in aanvulling op het min op de meer formele informatiekanalen via documenten.

De ALV stelt zich op het gebruikelijke standpunt, dat het toezicht op hoofdlijnen van beleid en uitvoering moet worden gericht. De ALV moet wel goed geïnformeerd worden om die verantwoordelijkheid te kunnen invullen. De ALV heeft de overtuiging over voldoende informatie te beschikken, in ieder geval is de ALV in het verslagjaar niet geconfronteerd met verrassingen.

3.3. Vergaderingen

In de verslagperiode waren drie vergaderingen gepland: 20 april, 1 oktober en 1 december. Het Coronajaar heeft tot gevolg gehad dat deze vergaderingen niet op de gebruikelijke manier konden doorgaan. De vergadering van 15 april is vervangen door besluitvorming per mail en de vergaderingen van 1 oktober en 1 december hebben online plaatsgevonden.

Overeenkomstig zijn statutaire bevoegdheid ex artikel 10, vierde lid heeft de ALV in 2019 de volgende bestuursbesluiten goedgekeurd:

- Bestuursverslag 2019;
- Jaarrekening 2019;
- Extra financiële faciliteiten OPR;
- Begroting kalenderjaar 2021 en meerjarenbegroting;
- Eenmalige extra uitkering passend onderwijs a.g.v. COVID-19, ter hoogte van €15,-- per leerling, als één bedrag betaalbaar te stellen aan de schoolbesturen (BAO, SBO, SO).

De ALV heeft de volgende besluiten genomen:

- Vaststelling Reglement Kwaliteitscommissie;
- Vaststelling profielschets onafhankelijk voorzitter ALV en (leden) bestuur;
- Vaststelling van de procedure voor werving en selectie van de onafhankelijk voorzitter, waaronder de inhuur van een extern bureau.

De ALV is in december, zoals ieder jaar, door het bestuur op basis van kengetallen geïnformeerd over de resultaten van het Samenwerkingsverband. Deze resultaten zijn betrokken in de begroting 2021 en meerjarenperspectief. In de meerjarenraming is nadrukkelijk aandacht besteed aan het terugbrengen van de reserves naar een noodzakelijk en aanvaardbaar niveau.

In het verslagjaar is de ALV geïnformeerd over en betrokken bij enkele belangrijke inhoudelijke ontwikkelingen.

- **Kwaliteitsbeleid:**

In het verslagjaar is veel werk gemaakt van een systeem/aanpak voor interne kwaliteitszorg.

De kwaliteitscommissie is betrokken bij de ontwikkeling en de ALV is geïnformeerd over de invulling van het systeem voor kwaliteitszorg, heeft adviezen uitgebracht m.b.t. de ontwikkeling daarvan en de ALV geïnformeerd.

- **Evaluatie en voorbereidingen nieuw ondersteuningsplan:**

De ALV heeft kennis kunnen nemen van de route in de richting van het nieuwe ondersteuningsplan: evaluatie, balansbijeenkomst voor besturen en vervolgstappen op basis van deze input.

- **Pilots en innovatiestrategie:**

Bestuur en directie hebben vastgesteld dat de begrotingsruimte voor pilots door besturen niet geheel wordt gebruikt. In de ALV is verkend hoe het instrument 'pilots' toegankelijker gemaakt kan worden. De adviezen vanuit de ALV zullen leiden tot een aangepaste aanpak.

De vergaderingen werden bijgewoond door het bestuur, de directeur en de beleidsadviseur van SWV ZOUT.

3.4. Overleg ondersteuningsplanraad (OPR)

In het verslagjaar heeft het overleg met de OPR drie keer plaatsgevonden: 14 mei 2020, 16 juli 2020 en 8 december 2020.

Het is gebruikelijk dat de OPR en het bestuur (waaronder de onafhankelijk voorzitter namens de toezichthouder) tweemaal per jaar overleggen over de gang van zaken in het Samenwerkingsverband (vgl. artikel 17c, vierde lid van de Wet Primair Onderwijs). Dit overleg staat los van het reguliere overleg tussen de directeur en de OPR. In het verslagjaar heeft een extra overleg plaatsgevonden over het onderwerp HB-onderwijs, omdat de OPR zich zorgen maakt over de dekkendheid van het HB-aanbod en omdat de OPR het beleid binnen ZOUT in dit opzicht niet toereikend vindt. De dekkendheid van het aanbod is en blijft een aandachtspunt, ook in het overleg met de OPR.

In het overleg zijn voorts de volgende thema's aan de orde geweest:

- De invulling van het overleg tussen bestuur en OPR dat twee keer per jaar dient plaats te vinden;
- Verdeling van taken en verantwoordelijkheden bestuur- directeur in relatie tot het overleg met de OPR;
- De informatie aan de OPR;
- Aanpassing van het statuut en het reglement;
- Samenwerking zorg-onderwijs;
- Positie van de OPR: rol, relatie met het veld etc.;
- De communicatie met en voorlichting aan de regio t.b.v. de beeldvorming en betrokkenheid, verbinding met de achterban;
- De werving van OPR leden;
- Klachten en klachtenregeling van het SWV: inhoud en toegankelijkheid.

Het statuut en het reglement zijn inmiddels aangepast.

Het bespreken van de werving van OPR leden heeft ertoe geleid dat de regeling voor vergoedingen van OPR leden is verruimd.

Het bestuur heeft het overleg met de OPR als plezierig en constructief ervaren.

3.5. Governance

De ALV heeft er kennis van genomen dat het interne toezicht binnen ZOUT in overeenstemming is met de eisen die de minister daaraan stelt: de variant van de onafhankelijk voorzitter zonder stemrecht die binnen ZOUT wordt gepraktiseerd, is een van de voorbeelden die door de PO/VO-raad met instemming van de minister wordt uitgedragen. De inspectie evenwel rangschikt het toezicht van ZOUT onder 'kan beter', dit overigens ter vervanging van het eerdere 'moet beter.'

De ALV heeft op basis van de zelfevaluatie de toezichtfunctie aangescherpt door het instellen van de kwaliteitscommissie, naast de al bestaande auditcommissie. De kwaliteitscommissie is in 2020 actief aan de slag gegaan.

In 2020 zijn de statuten in afwachting van de landelijke richtlijnen m.b.t. het interne toezicht niet aangepast.

3.6. Evaluatie

De Algemene Ledenvergadering heeft in zijn vergadering van november 2018 haar functioneren geëvalueerd. De reflectie op het eigen functioneren is in 2019 omgezet in afspraken en acties ter verbetering. In 2019 is besloten een volgende zelfevaluatie uit te stellen tot de jaarwisseling 2020/2021, na de implementatie van de verbetermaatregelen. In de laatste vergadering van 2020 is besloten de zelfevaluatie uit te voeren conform de aanpak uit de zelfevaluatie van 2018.

3.7. Tot slot

De vergaderingen van de ALV hebben steeds op een open wijze en in een goede sfeer plaatsgevonden. Het principe van onafhankelijkheid is naar het oordeel van de ALV geëerbiedigd en er was besef van en respect voor de verschillende verantwoordelijkheden en de bijbehorende rollen. De ALV wil de coöperatieve sfeer graag behouden.

JAAARREKENING

FINANCIEEL BELEID

Financiële positie op balansdatum en analyse van het resultaat

De begroting van 2020 liet een negatief resultaat zien van € 527.644

Het daadwerkelijke resultaat van 2020 bedraagt € 428.129 negatief. Een verschil van € 99.515.

Onderstaand treft u een vergelijking aan tussen werkelijk 2020, werkelijk 2019 en begroting 2020 en een nadere toelichting op de belangrijkste verschillen.

Analyse realisatie 2020, versus realisatie 2019 en realisatie 2020 versus begroting 2020

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Vershil	Realisatie 2019	Vershil
Baten					
Rijksbijdragen OCenW	10.656.576	10.257.429	399.147	9.986.950	669.626
Totaal baten	10.656.576	10.257.429	399.147	9.986.950	669.626
Lasten					
Personele lasten	1.651.473	1.503.082	148.391	1.556.805	94.668
Afschrijvingen	1.993	1.000	993	1.052	941
Huisvestingslasten	21.273	27.000	-5.727	23.382	-2.109
Overige instellingslasten	879.047	1.141.250	-262.203	801.615	77.432
Doorbetalen aan schoolbesturen	8.530.385	8.112.741	417.644	8.267.696	262.689
Totaal lasten	11.084.171	10.785.073	299.098	10.650.550	433.621
Saldo baten en lasten	-427.595	-527.644	100.049	-663.600	236.005
Financiële baten en lasten	-534	-	-534	-177	-357
Resultaat	-428.129	-527.644	99.515	-663.777	235.648

Specificatie belangrijkste verschillen:

De belangrijkste verschillen in het gerealiseerde resultaat 2020 ten opzichte van het begrote resultaat 2020 zijn:

Meer rijksbijdragen, dan begroot	€	399.147	
Minder huisvestingslasten, dan begroot	€	5.727	
Minder overige instellingslasten, dan begroot	€	262.203	
			€ 667.077

Meer personele lasten, dan begroot	€	148.391	
Meer afschrijvingen, dan begroot	€	993	
Meer doorbetalingen aan schoolbesturen	€	417.644	
Meer financiële lasten, dan begroot	€	534	
			€ 567.562
			<u>€ 99.515</u>

Het negatieve resultaat 2020 geeft ten opzichte van het resultaat 2019 een verschil van € 235.648.

De belangrijkste verschillen zijn:

Toename rijksbijdragen	€	669.626	
Afame huisvestingslasten	€	2.109	
			€ 671.735
Afame financiële baten	€	357	
Toename personele lasten	€	94.668	
Toename afschrijvingen	€	941	
Toename overige instellingslasten	€	77.432	
Toename doorbetalingen aan schoolbesturen	€	262.689	
			€ 436.087
			<u>€ 235.648</u>

Treasuryverslag

De vereniging hanteert een door het bestuur vastgesteld treasurystatuut. In dit statuut is bepaald binnen welke kaders het financierings- en beleggingsbeleid is ingericht. Het uitgangspunt blijft dat de toegekende publieke middelen overeenkomstig hun bestemming worden besteed.

De vereniging heeft een risicomijdend financieel beleid gevoerd. De gelden staan op bankrekeningen bij de Rabobank.

Kengetallen

Met betrekking tot de solvabiliteit, liquiditeit, rentabiliteit, het weerstandsvermogen en de kapitalisatiefactor vermelden wij onderstaand de kengetallen:

	Kalenderjaar	Kalenderjaar	Streef-
	2020	2019	waarde
Solvabiliteit 1	84,78%	85,15%	30,00%
Liquiditeit	6,55	6,71	> 1,5
Rentabiliteit	-4,02%	-6,65%	0 - 5 %
Weerstandsvermogen	12,94%	18,09%	3,50%
Kapitalisatiefactor	15,26%	21,25%	25,00%

Solvabiliteit 1 (Eigen vermogen / Totaal passiva)

De solvabiliteit geeft aan op welke wijze de bezittingen, die op de actiefzijde van de balans staan, zijn gefinancierd, namelijk met eigen vermogen en/of vreemd vermogen. Hoe slechter de solvabiliteit is, des te groter is het risico, dat de vermogensverstrekkers hun vermogen deels of geheel verloren zien gaan.

Liquiditeit (current ratio) (Vlottende activa / Kortlopende schulden)

De liquiditeitsratio geeft aan in welke mate de instelling aan haar verplichtingen op korte termijn kan voldoen. Een liquiditeit groter dan 1 wordt doorgaans als voldoende gekwalificeerd, omdat tegenover de binnenkort vervallende schulden van de instelling ten minste evenveel vlottende activa staan.

Rentabiliteit (Resultaat / (Totale baten + Rentebaten) 100%)*

Dit kengetal geeft aan welk deel van de totale baten c.q. opbrengsten over blijft na aftrek van de lasten c.q. kosten.

Weerstandsvermogen (Eigen vermogen / (Totale baten + Rentebaten))

Het weerstandsvermogen meet het verband tussen het aanwezige eigen vermogen van een bestuur en de totale inkomsten van dat bestuur. Hiermee wordt een beter inzicht verkregen in de omvang van het eigen vermogen in relatie tot de grootte van het bestuur.

Kapitalisatiefactor (Totale kapitaal -/- Gebouwen en Terreinen) / (Totale baten + Rentebaten))

De kapitalisatiefactor meet het verband tussen het kapitaal dat een bestuur gebruikt voor haar activiteiten en de inkomsten van dat bestuur. Het kapitaal dat vastligt in gebouwen en terreinen wordt hierbij buiten beschouwing gelaten.

CONTINUÏTEITSPARAGRAAF

Kengetallen:

Continuïteitsparagraaf

A1. Kengetallen	Actueel	Verwachting		
	2020	2021	2022	2023
<u>Personele bezetting in FTE</u>				
- Management/directie	1,0000	1,0000	1,0000	1,0000
- Beleidsadviseur	0,8000	0,8000	0,8000	0,8000
- Overige medewerkers / administratief	0,8000	0,8000	0,8000	0,8000
Leerlingenaantallen in basisonderwijs	16.760	16.929	16.948	16.948
Leerlingenaantallen in speciaal basisonderwijs	385	379	379	379

A2. Meerjarenbegroting - Balans	Actueel	Verwachting		
	2020	2021	2022	2023
ACTIVA				
<u>Vaste activa</u>				
- Materiële vaste activa	4.958	4.958	4.958	4.958
- Financiële vaste activa	-	-	-	-
Totale vaste activa	4.958	4.958	4.958	4.958
<u>Viottende activa</u>				
- Vorderingen	244.242	244.242	244.242	244.242
- Liquide middelen	1.377.003	766.735	399.880	399.880
Totaal viottende activa	1.621.245	1.010.977	644.122	644.122
TOTALE ACTIVA	1.626.203	1.015.935	649.080	649.080

PASSIVA				
<u>Eigen vermogen</u>				
- Algemene reserve	1.378.753	768.485	401.630	401.630
Totale eigen vermogen	1.378.753	768.485	401.630	401.630
Kortlopende schulden	247.450	247.450	247.450	247.450
TOTALE PASSIVA	1.626.203	1.015.935	649.080	649.080

Staat van baten en lasten	Actueel	Begroting		
	2020	2021	2022	2023
<u>Baten</u>				
- Rijksbijdragen	10.656.576	10.865.053	10.882.647	10.882.647
Totale baten	10.656.576	10.865.053	10.882.647	10.882.647
<u>Lasten</u>				
- Personeelslasten	1.651.473	1.714.426	1.741.295	1.482.078
- Afschrijvingen	1.993	-	-	-
- Huisvestingslasten	21.273	25.000	25.460	25.929
- Overige lasten	879.047	1.154.300	1.129.360	1.347.981
- Doorbetalingen aan schoolbesturen	8.530.385	8.581.595	8.353.387	8.026.659
Totale lasten	11.084.171	11.475.321	11.249.502	10.882.647
Saldo baten en lasten	-427.595	-610.268	-366.855	-
Financiële baten en lasten	-534	-	-	-
Resultaat	-428.129	-610.268	-366.855	-

Toelichting:

In hoofdstuk 2.12 is een toelichting beschreven met betrekking tot de meest van belang zijnde onderdelen binnen de exploitatierekening.

B OVERIGE RAPPORTAGES

B1. Rapportage aanwezigheid en werking interne risicobeheersings- en controlesysteem.

In hoofdstuk 1.4 en bijlage 1 staat uitvoering beschreven op welke wijze hier uitvoering aan gegeven wordt.

B2. Beschrijving belangrijkste risico's en onzekerheden.

De belangrijkste risico's en onzekerheden zijn beschreven in hoofdstuk 1.4 en bijlage 1

B3. Rapportage toezichthoudend orgaan.

Voor het verslag van het toezichthoudend orgaan de verwijzing naar hoofdstuk 3 van het bestuursverslag.

GRONDSLAGEN

Activiteiten

Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Zuidoost Utrecht, statutair gevestigd te Zeist, ontvangt al het geld voor de lichte en zware ondersteuning in het onderwijs voor de aangesloten scholen. Het is de verantwoordelijkheid van het samenwerkingsverband Primair Onderwijs Zuidoost Utrecht in het ondersteuningsplan vast te leggen hoe ze het geld voor extra ondersteuning inzet.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Algemeen:

De jaarrekening is opgesteld conform de geldende verslaggevingsregels zoals deze zijn opgenomen in Richtlijn Jaarverslaggeving Onderwijs. Hierbij wordt aansluiting gezocht bij de bepalingen van Boek 2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de richtlijnen voor de jaarverslaggeving waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Gehanteerde valuta:

De in het jaarverslag opgenomen geldbedragen zijn opgenomen in euro's.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

VASTE ACTIVA

Financiële vaste activa

De langlopende vorderingen worden opgenomen tegen de reële waarde.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt, die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa, verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herziening van schattingen worden zoveel mogelijk opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als afgeleide financiële instrumenten (derivaten) verstaan. Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op aanschafwaarde, verminderd met lineair berekende afschrijvingen, gebaseerd op de verwachte economische levensduur. In het jaar van investeren wordt naar tijdsgelang afgeschreven. Bedragen vanaf € 500 worden geactiveerd.

De gehanteerde afschrijvingspercentages zijn:

	%
ICT	33,33%
Meubilair	5,00%

Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs, voor zover noodzakelijk onder aftrek van voorziening voor het risico van oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld in de toelichting op de balans, ter vrije beschikking van het bestuur en worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan 12 maanden.

Eigen vermogen

Algemene reserve

De algemene reserve betreft een buffer ter waarborging van de continuïteit van het Samenwerkingsverband en wordt opgebouwd uit resultaatbestemming van overschotten die ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en de werkelijke gemaakte lasten (in geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht).

Reserves worden geacht uit publieke middelen te zijn opgebouwd tenzij expliciet anders is vermeld in de toelichting op de balans.

Resultaatbestemming

De bestemming van het resultaat aan de algemene reserve vindt plaats op basis van een besluit van het bestuur. Het resultaat wordt in principe toegevoegd of onttrokken aan de publieke reserve tenzij aan de middelen een private herkomst ten grondslag ligt.

Kortlopende schulden

De overlopende passiva betreffen nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de andere kortlopende schulden zijn te plaatsen. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Rijksbijdragen OCW/EZ

De ontvangen (normatieve) rijksbijdrage en de niet-geoormerkte OCW/EZ-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies onder verrekeningsclausule) waar geen bestedingsplan aan ten grondslag ligt worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als baten in de staat van baten en lasten.

Geoormerkte subsidies waaraan een specifiek bestedingsdoel is gekoppeld, worden op basis van een bestedingsplan toegerekend aan de periode waar ze betrekking op hebben.

Geoormerkte OCW/EZ-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) wordt ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geoormerkte OCW/EZ-subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum. Deze middelen worden vervolgens terugbetaald aan OC&W.

Inkomend grensverkeer

De baten vanuit grensverkeer worden op basis van de t-1 systematiek verantwoord in de jaarrekening.

Dit betekent dat het grensverkeer van schooljaar 2017/2018 wordt verantwoord in de jaarrekening 2018/2019.

Pensioenlasten

Onder de personele lasten worden de lasten opgenomen van de personeelsleden die in dienst zijn van de rechtspersoon, alsmede de overige personele lasten die betrekking hebben op o.a. het inhuren van extra personeel, scholingskosten, bedrijfsgezondheidszorg.

Er is sprake van een toegezegde pensioenregeling. Hierbij is een pensioen toegezegd aan personeel op pensioengerechtigde leeftijd, salaris en dienstjaren. Deze toegezegde pensioenregeling is verwerkt als zou sprake zijn van een toegezegde bijdrage regeling. Voor de pensioenregeling worden op verplichte basis premies betaald aan het pensioenfonds. Behalve de premiebetaling zijn er geen verdere verplichtingen uit hoofde van deze regeling. Er is geen verplichting in geval van een tekort bij het pensioenfonds tot het voldoen van aanvullende bijdrage anders dan toekomstige premies. De premies worden verantwoord als personeelskosten als deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien deze leiden tot een terugstorting of tot een vermindering van toekomstige betalingen.

Ultimo december 2020 is de beleidsdekkingsgraad (gemiddelde dekkingsgraad van afgelopen 12 maanden) van het pensioenfonds 99,9%.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de desbetreffende materiële vaste activa en de geschatte economische levensduur. In het jaar van investeren wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

Huisvestingslasten

Onder de huisvestingslasten worden de uitgaven voor huisvesting opgenomen. De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Overige lasten

De overige lasten hebben betrekking op uitgaven die voortvloeien uit aangegane afspraken dan wel noodzakelijk zijn voor het geven van onderwijs en worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Financiële baten en lasten*Rentebaten en rentelasten*

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

Resultaat

Onder resultaat wordt verstaan het resultaat van het bevoegd gezag inclusief de financiële baten en lasten. Het resultaat is in de balans verwerkt conform de in de jaarrekening opgenomen resultaatbestemming.

GRONDSLAGEN VOOR HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

Dit overzicht geeft weer waaraan de in de verslagperiode beschikbaar gekomen gelden zijn besteed.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

BALANS PER 31 DECEMBER 2020, VERGELIJKENDE CIJFERS PER 31 DECEMBER 2019
(na verwerking resultaatbestemming)

Activa	31-12-2020		31-12-2019	
	€	€	€	€
VASTE ACTIVA				
Materiële vaste activa				
ICT	3.368		4.862	
Meubilair	<u>1.590</u>		<u>1.913</u>	
		4.958		6.775
TOTAAL VASTE ACTIVA		<u>4.958</u>		<u>6.775</u>
VLOTTENDE ACTIVA				
Vorderingen				
Overlopende activa	<u>244.242</u>		<u>175.775</u>	
		244.242		175.775
Liquide middelen		1.377.003		1.939.444
TOTAAL VLOTTENDE ACTIVA		<u>1.621.245</u>		<u>2.115.219</u>
 TOTAAL ACTIVA		 <u>1.626.203</u>		 <u>2.121.994</u>

Passiva	31-12-2020		31-12-2019	
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Algemene reserve	1.378.753		1.806.882	
		1.378.753		1.806.882
Kortlopende schulden				
Crediteuren	55.228		130.476	
OCW	93.009		42.558	
Belastingen en premies soc. verzekeringen	11.314		7.758	
Schulden terzake van pensioenen	4.563		2.218	
Overlopende passiva	83.336		132.102	
		247.450		315.112
TOTAAL PASSIVA		1.626.203		2.121.994

STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2020, VERGELIJKENDE CIJFERS 2019

	2020		Begroting 2020		2019	
	€	€	€	€	€	€
Baten						
Rijksbijdragen OCW	10.656.576		10.257.429		9.986.950	
Totaal baten		10.656.576		10.257.429		9.986.950
Lasten						
Personeelslasten	1.651.473		1.503.082		1.556.805	
Afschrijvingen	1.993		1.000		1.052	
Huisvestingslasten	21.273		27.000		23.382	
Overige lasten	879.047		1.141.250		801.615	
Doorbetalingen aan schoolbesturen	8.530.385		8.112.741		8.267.696	
Totaal lasten		11.084.171		10.785.073		10.650.550
Saldo baten en lasten *		-427.595		-527.644		-663.600
Financiële baten en lasten		-534		-		-177
Resultaat *		-428.129		-527.644		-663.777

* (- is negatief)

KASSTROOMOVERZICHT 2020, VERGELIJKENDE CIJFERS 2019

	2020		2019	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat		-428.129		-663.777
Aanpassing voor:				
- Mutaties voorzieningen		-		-
<u>Veranderingen in vaste activa:</u>				
- Afschrijvingen		1.993		1.052
		1.993		1.052
<u>Veranderingen in vlottende middelen:</u>				
- Vorderingen		-68.467		-74.410
- Kortlopende schulden		-67.662		-87.196
		-136.129		-161.606
Totale kasstromen uit operationele activiteiten		-562.265		-824.331
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Overige investeringen in materiële vaste activa		-176		-6.465
Overige investeringen in financiële vaste activa		-		-
		-176		-6.465
Mutatie liquide middelen		<u>-562.441</u>		<u>-830.796</u>
Liquiditeit				
Beginstand liquide middelen	1.939.444		2.770.240	
Mutatie liquide middelen	<u>-562.441</u>		<u>-830.796</u>	
Eindstand liquide middelen		<u>1.377.003</u>		<u>1.939.444</u>

TOELICHTING OP DE ONDERSCHIEDEN POSTEN VAN DE BALANS

Activa

Materiële vaste activa

	Aanschaf- waarde t/m 31-12-2019	Afschrij- vingen t/m 31-12-2019	Boek- waarde per 31-12-2019	Investe- ringen in 2020	Desinves- teringen in 2020	Afschrij- vingen in 2020	Boek- waarde per 31-12-2020
	€	€	€	€	€	€	€
ICT	5.799	937	4.862	176	-	1.670	3.368
Meubilair	2.028	115	1.913	-	-	323	1.590
Totaal materiële vaste activa	7.827	1.052	6.775	176	-	1.993	4.958

Overlopende activa

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Lisman, bankgarantie huur	1.893	1.893
Vooruitbetaalde posten *)	12.482	23.460
Nog te ontvangen posten *)	261.786	150.422
Voorziening grensverkeer	-31.919	-
Totaal overlopende activa	244.242	175.775
	244.242	175.775
Totaal vorderingen	244.242	175.775

Liquide middelen

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Tegoeden op bank- en girorekeningen *)	1.377.003	1.939.444
Totaal liquide middelen	1.377.003	1.939.444

*) zie specificatie blz. 52

Passiva

Eigen vermogen

Algemene reserve	Stand per 31-12-2019	Resultaat 2020	Overige mutaties	Stand per 31-12-2020
	€	€	€	€
Algemene reserve	1.806.882	-428.129	-	1.378.753
Totaal algemene reserve	1.806.882	-428.129	-	1.378.753

Kortlopende schulden

Crediteuren	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Crediteuren	55.228	130.476
Totaal Crediteuren	55.228	130.476

OCW	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Nog te besteden subsidie Hoogbegaafdheid	93.009	42.558
Totaal OCW	93.009	42.558

Belastingen & premies sociale verzekeringen en pensioenen	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen	11.314	7.758
Schulden terzake van pensioenen	4.563	2.218
Totaal belastingen & premies sociale verzekeringen en pensioenen	15.877	9.976

Overlopende passiva	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Vakantiegeld	7.432	4.286
Overige overlopende passiva *)	75.904	127.816
Totaal overlopende passiva	83.336	132.102

*) zie specificatie blz. 52

Model G Verantwoording van subsidies - Model G

G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Kenmerk	Toewijzing Datum	Bedrag van de toewijzing EUR	Ontvangen t/m vorig verslagjaar EUR	Lasten t/m vorig verslagjaar EUR	Stand begin verslagjaar EUR	Ontvangst in verslagjaar EUR	Lasten in verslagjaar EUR	Vrijval niet bested in verslagjaar EUR	Stand ultimo verslagjaar EUR	Prestatie afgerond? Ja/Nee
subsidie regeling begaafde leerlingen PO en VO	HBL19077	30-10-2019	392.792	98.198	55.640	42.558	98.198	47.747	-	93.009	Nee
Totaal			<u>392.792</u>	<u>98.198</u>	<u>55.640</u>	<u>42.558</u>	<u>98.198</u>	<u>47.747</u>	<u>-</u>	<u>93.009</u>	

TOELICHTING OP DE ONDERSCHIEDEN POSTEN VAN DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

Baten

	2020		Begroting 2020		2019	
	€	€	€	€	€	€
Rijksbijdragen						
Lumpsum personeel, lichte ondersteuning	3.151.607		3.006.014		3.000.981	
Lumpsum materieel, lichte ondersteuning	132.613		129.385		129.179	
Schoolm. werk, lichte ondersteuning	39.399		33.652		38.865	
Rijksbijdragen OCW - lichte ondersteuning		3.323.619		3.169.051		3.169.025
Normbekostiging, zware ondersteuning pers.	6.549.010		6.338.328		6.319.998	
Normbekostiging, zware ondersteuning MI	561.417		547.433		546.461	
Verevening, zware ondersteuning	-		-94.439		-269.351	
Rijksbijdragen OCW - zware ondersteuning		7.110.427		6.791.322		6.597.108
Geoomerkte subsidie Hoogbegaafdheid	47.747		98.198		55.640	
Overige subsidies OCW		47.747		98.198		55.640
Inkomend grensverkeer	172.867		198.858		163.200	
Overige opbrengsten	1.916		-		1.977	
Overige baten		174.783		198.858		165.177
Totaal (Rijks)bijdragen OCW		10.656.576		10.257.429		9.986.950
Totaal baten		10.656.576		10.257.429		9.986.950

Lasten

	2020		Begroting 2020		2019	
	€	€	€	€	€	€
Personeelslasten						
Brutolonen en salarissen	175.761		265.000		118.810	
Sociale lasten	36.663		-		23.783	
Pensioenpremies	27.400		-		18.613	
Totaal lonen en salarissen		239.824		265.000		161.206
Scholing	8.567		3.500		10.274	
Verzorging personeel	413		3.000		-	
Overige personeelskosten	-		3.000		9.879	
Alg.kst/inhuur extern/procesbegeleiding	126.016		40.000		91.980	
Professionalisering scholen	27.276		100.000		80.702	
SOT lichte ondersteuning (PCL)	964.496		823.262		1.141.220	
Tijdelijke uitbreiding SOT (Pilots)	200.003		220.320		56.855	
SOT overige inhuur TLA	84.878		45.000		4.689	
		1.411.649		1.238.082		1.395.599
Totaal personele lasten		1.651.473		1.503.082		1.556.805

Gemiddeld aantal werknemers

In 2020 is er sprake van drie personeelsleden welke zijn aangesteld binnen het Samenwerkingsverband.
Totaal WTF ultimo 2020 is 2,6 (ultimo 2019: 1,800).

Afschrijvingen

	2020		Begroting 2020		2019	
	€	€	€	€	€	€
Afschrijvingen ICT	1.670		1.000		826	
Afschrijvingen Meubilair	323		-		226	
Totaal afschrijvingen		1.993		1.000		1.052

Huisvestingslasten

	2020		Begroting 2020		2019	
	€	€	€	€	€	€
Huur gebouwen / huisvestingskosten	21.273		27.000		23.382	
Totaal huisvestingslasten		21.273		27.000		23.382

Overige lasten	2020		Begroting 2020		2019	
	€	€	€	€	€	€
Telefoonkosten	877		-		301	
Kantoorartikelen	3.225		2.500		3.753	
Abonnementen/contributies	2.649		-		1.490	
Administratie- en beheerslasten	10.761		12.000		10.360	
Accountantskosten	2.210		3.500		2.600	
Communicatie/ PR	16.737		12.500		8.577	
Instellingslasten ICT	97.430		60.000		44.933	
Representatiekosten	3.453		3.000		1.660	
Doortontwikkeling bestuur & organisatie	-		-		30.417	
Bestuurskosten	10.993		12.000		12.499	
Kosten OPR	4.679		5.000		3.920	
Dotatie voorziening grensverkeer	31.919		-		-	
Bezwarencommissie TLV	3.579		11.000		5.396	
Overige uitgaven/onvoorzien	76.927		100.000		87.220	
Verbrede toelating SBO Anker	94.752		94.750		117.000	
Vangnet/crisisplaatsing	5.606		10.000		-	
Nieuw beleid / Extra ondersteuning	89.457		236.638		306.611	
Pilot het Anker	95.169		142.708		-	
Project HI & MO Hoogbegaafdheid	95.493		163.904		111.279	
Project Buitenkans	142.708		96.750		-	
Project aansluiting PO - VO	11.897		50.000		3.599	
Project uitwisseling jeugdhulp - onderwijs	16.026		50.000		50.000	
Pilot zorgzwaarte	62.500		75.000		-	
Totaal administratie- en beheerslasten		879.047		1.141.250		801.615
Totaal overige lasten		879.047		1.141.250		801.615

Doorbetalingen aan schoolbesturen

Verplichte afdrachten uit te voeren door OCW op basis van 1 oktober:

(V)so	3.479.873		3.182.249		3.297.140	
Doorbetalingen op basis van 1 februari:						
(V)so	222.198		275.000		253.115	
Overige doorbetalingen aan schoolbesturen:						
Afdrachten basisonderwijs	2.112.500		2.099.625		2.017.260	
Afdrachten basisonderwijs extra ondersteun.	1.689.999		1.679.700		1.596.998	
Impuls passend onderwijs	282.966		297.193		351.170	
Extra impuls passend onderwijs ivm covid	259.515		-		-	
Afdrachten SBO obv t-1	186.750		185.975		79.212	
Afdrachten SBO peildatum 1 feb	143.586		175.569		168.215	
Grensverkeer uitgaand	28.913		68.430		62.754	
Plaatsingsgarantie SBO	24.085		49.000		7.683	
Projecten (JORIK)	100.000		100.000		100.000	
Compensatieregeling overdrachtsmiddelen	-		-		334.149	
Totaal doorbetalingen aan schoolbesturen		8.530.385		8.112.741		8.267.696

In het boekjaar zijn de volgende bedragen aan accountantsshonoraria ten laste van het resultaat gebracht:

	2020		Begroting 2020		2019	
	€	€	€	€	€	€
Kosten controle jaarrekening 2020	2.150		3.500		2.600	
		2.150		3.500		3.500

Bovenstaande honoraria betreffen uitsluitend de werkzaamheden die bij de instelling zijn uitgevoerd door accountantsorganisaties en externe accountants zoals bedoeld in art. 1, lid 1 Wta (Wet toezicht accountantsorganisaties).

Totaal Lasten		11.084.171		10.785.073		10.650.550
Saldo baten en lasten *		-427.595		-527.644		-663.600
Financiële baten en lasten						
	2020		Begroting 2020		2019	
	€	€	€	€	€	€
Rente lasten	-650		-		-305	
Rente baten	116		-		128	
Totaal financiële baten en lasten *		-534		-		-177
Resultaat *		-428.129		-527.644		-663.777

WNT-verantwoording 2019 Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Zuidoost Utrecht

Per 1 januari 2016 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van deze regelgeving.

Het bezoldigingsmaximum in 2020 voor Stichting Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Zuidoost Utrecht is op basis van de nieuwe klassenindeling € 201.000. (2019: € 194.000) Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. Het individuele WNT-maximum voor de leden van het toezichthoudend orgaan bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband.

Bezoldiging topfunctionarissen

1a Leidinggevende topfunctionarissen

bedragen x € 1	R. Flippo
Functie(s)	Directie
Duur dienstverband in 2020	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1
Gewezen topfunctionaris	NEE
Echte of fictieve dienstbetrekking	JA
Zo niet, langer dan 6 maanden binnen 18 maanden werkzaam?	N.V.T.
Individueel WNT-maximum	201.000
Bezoldiging	
Beloning	92.918
Belastbare onkostenvergoedingen	0
Beloningen betaalbaar op termijn	15.579
Subtotaal	108.497
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	0
Totaal bezoldiging	108.497
Motivering indien overschrijding:	
Gegevens 2019	
Duur dienstverband in 2019	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband 2019 (in fte)	1
Bezoldiging 2019	
Beloning	83.007
Belastbare onkostenvergoedingen	9
Beloningen betaalbaar op termijn	14.314
Totaal bezoldiging 2019	97.330
Individueel WNT-maximum 2019	194.000

1a Leidinggevende topfunctionarissen (zonder dienstbetrekking) kalendermaand 1 - 12

Niet van toepassing

1c Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen x € 1	B. de Koning	F. Meeuwes	M. van Veelen	M. van Wijnen	H. Vermunt	P.D. van Buuren
Functie(s)	Voorzitter	Bestuurslid	Bestuurslid	Bestuurslid	Bestuurslid	Bestuurslid
Aanvang en einde functieervulling in 2020	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	NVT	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Individueel WNT-maximum	30.150	20.100	20.100	20.100	20.100	20.100
Bezoldiging						
Beloning	3.000	1.500	1.500	0	1.500	1.500
Belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-	-	-
Subtotaal	3.000	1.500	1.500	0	1.500	1.500
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	0	0	0	0	0	0
Totaal bezoldiging	3.000	1.500	1.500	0	1.500	1500
Motivering indien overschrijding:						
Gegevens 2019						
Aanvang en einde functieervulling in 2019	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	NVT	1/1 - 31/12
Bezoldiging 2019						
Beloning	3.000	1.500	1.500	1.500	0	1.500
Belastbare onkostenvergoedingen	0	-	-	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-	-	-
Totaal bezoldiging 2019	3.000	1.500	1.500	1.500	0	1.500
Individueel WNT-maximum 2019	29.100	19.400	19.400	19.400	19.400	19.400

2 Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Niet van toepassing in 2019 en 2020.

VERBONDEN PARTIJEN

De verbonden partijen zijn:

Stichting Gewoon Speciaal

Stichting Delta De Bilt voor Primair Onderwijs

Stichting CBO Zeist

Vereniging scholen der EBG

De transacties tussen het SWV ZOUT en haar verbonden partijen vinden plaats "at arms length".

NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VERPLICHTINGEN

Huurverplichting

Er is een huurcontract afgesloten m.b.t. het pand aan de Kwekerijweg 2C te Zeist.

De looptijd bedraagt 3 jaar en het gaat om een bedrag ad € 16.500 per jaar.

Er wordt geen b.t.w. in rekening gebracht.

OVERIGE GEGEVENS

BESTEMMING VAN HET RESULTAAT

Bestemming van het resultaat

	Resultaat 2020
	€
Algemene reserve (publiek)	-428.129
Totaal resultaat	-428.129

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

"De uitbraak van Covid-19 heeft zich in 2020 razendsnel ontwikkeld. Maatregelen die door diverse overheden zijn genomen om het virus in te perken hebben negatieve gevolgen gehad voor de (economische) activiteit. Wij hebben een aantal maatregelen genomen om de effecten van het Covid-19-virus te bewaken en te voorkomen, zoals veiligheids- en gezondheidsmaatregelen voor onze medewerkers (zoals beperking van sociale contacten en vanuit huis werken). In dit stadium zijn de gevolgen voor onze activiteiten en onze resultaten beperkt. Wij zullen het beleid en het advies van de diverse nationale instellingen blijven volgen en zullen tegelijkertijd ons uiterste best doen om onze activiteiten zo goed en veilig mogelijk voort te zetten zonder daarbij de gezondheid van onze medewerkers in gevaar te brengen.

CONTROLEVERKLARING

Pagina voor de controleverklaring
(beslaat vier pagina's)

Pagina voor de controleverklaring
(beslaat vier pagina's)

BIJLAGEN

GEGEVENS OVER DE RECHTSPERSOON

Naam: Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Zuidoost Utrecht

Adres: Kwekerijweg 2C, 3709 JA ZEIST

Telefoon: 06-58847785

E-mailadres: info@swvzout.nl

Internetsite: www.swvzout.nl

Bestuursnummer: 42649

Contactpersoon: R. Flippo
Telefoon: 06-14451941
E-mailadres: r.flippo@swvzout.nl

BRIN-nummer: PO2603

Specificatie balansposten

Vooruitbetaalde posten	31-12-2020	31-12-2019
SWV Rijn & Gelderse Vallei, uitgaand grensverkeer jan-jul 2020	-	2.990
SWV Berseba, uitgaand grensverkeer jan-jul 2021	6.224	8.967
SWV Profi Pendi, uitgaand grensverkeer jan-jul 2020	-	2.988
AON Aansprakelijkheidsverzekering 2021	1.894	1.894
APS-IT 2021	3.412	3.600
Diversen	952	3.021
	<u>12.482</u>	<u>23.460</u>
Nog te ontvangen posten	31-12-2020	31-12-2019
SWV VO, 50% huur dec 2018	-	-
SWV VO, 50% facturen Gansewinkel	-	6.033
SWV VO, doorbelasten diverse facturen	-	7.329
t Anker, afrekening 2018-2020	59.619	-
SWV Utrecht, inkomend grensverkeer 18/19	63.838	63.838
SWV Utrecht, inkomend grensverkeer 19/20	65.732	-
SWV de Eem, inkomend grensverkeer aug-dec 2020	31.112	-
SWV Westand, inkomend grensverkeer aug-dec 2020	2.222	-
SWV R&GV, inkomend grensverkeer aug-dec 2020	4.445	-
SWV Almere, inkomend grensverkeer aug-dec 2020	2.222	-
SWV Utrecht, inkomend grensverkeer aug-dec 2020	32.596	-
s Heerenloo Kon. Emma groei aug-nov 2019	-	7.040
Inkomend grensverkeer 31 lln aug-dec 2019	-	66.182
	<u>261.786</u>	<u>150.422</u>
Liquide middelen	31-12-2020	31-12-2019
Rabobank NL11 RABO 0106.7508.79	220.255	782.812
Rabobank spaarrekening NL61 RABO 3464.7976.35	1.156.748	1.156.632
	<u>1.377.003</u>	<u>1.939.444</u>
Overlopende passiva	31-12-2020	31-12-2019
RA12 controle JR 2020	2.332	3.593
Facturen Oog 2020	5.376	-
Sticht Pilot Valkenheuvel aug-dec	-	10.395
Gewoon Speciaal, Kans eindafrekening SOT	51.907	-
Project Hoogbegaafdheid	-	62.156
3 schoen, deelname projectgroep 19-20	7.434	-
Uitgaand grensverkeer aug-dec	5.500	10.672
Pluryn pilot geen kind thuis aug-dec	-	19.792
De Kleine Prins Flexibele schil 2019	-	9.017
Diversen	3.355	12.191
	<u>75.904</u>	<u>127.816</u>

BIJLAGE 1 - DE RISICOMATRIX

Kans/risico P= Procesmatig F= Financieel K= kwalitatief	Laag/beperkt	Midden- risico aanwezig	Hoog
Fluctuatie leerlingaantal		Er wordt in de MJB rekening gehouden met een jaarlijkse daling van 30 tot 50 leerlingen per jaar (=F)	Bij gelijkblijvend aantal verwijzingen stijgt het deelnamepercentage. (=F) Beheersing: kwantificering en opnemen in mjb
Financiële gevolgen van een arbeidsconflict	SWV ZOUT heeft twee personeelsleden in dienst. Overig personeel wordt via detachering ingehuurd.(= F) Beheersing: Adequaate personeelsbeleid voeren.		
Instabiele bekostiging w.o. onvolledige indexatie	Bestuursbesluit: indexatie wordt eenmalig volledig door vergoed m.b.t. de SOT-medewerkers op basis van de overheidsbeschikking (= F) Beheersing: post onvoorzien		
Niet invullen zorgplicht	Het schoolmodel en afgesproken procedures leggen deze verantwoordelijkheid vooral bij de besturen. (= K- imagoschade) Beheersing: monitoren en acteren		
Druk op scholen/grenzen competenties leraren agv sop. Toename handelingsverlegenheid leraren. Professionalisering leraren. Bestuurlijk verantwoordelijk hier primair.			Toename handelingsverlegenheid leidt tot druk op SOT en eventueel beroep op vangnet /crisisplaatsing (= F) Beheersing: Hoger weerstandsvermogen
Meer verwijzingen SBAO en SO Bij minder verwijzing SO/SBA kwalitatief risico – probleemverdichting- complexere onderst.vragen Wel speculatief		Risico= K	Een stijging van het deelname percentage leidt tot een hogere overdrachtsverplichting aan het SBAO en het SO (= F) Beheersing: Naarmate de overdrachtsverplichting stijgt, zijn er minder middelen beschikbaar voor het basisonderwijs. Effect schoolmodel
Samenwerking besturen binnen schoolmodel		Het met elkaar invulling geven van een dekkend netwerk aan ondersteuning/ voorzieningen. e.e.a. afhankelijk van schoolmodel/verwijsgedrag (=K) Beheersing: vorm geven aan solidariteit	(= K) controleren rekenschap afleggen. Samen verantwoordelijkheid

Communicatie		In uitvoering nemen van het communicatieplan heeft budgettaire gevolgen (= F) Betrokkenheid leraren/ouders – hoog (= P) Beheersing: werken volgens communicatieplan.	
Toenemend aantal aanvragen door so/SBAO voor aanvullende financiering complexe cases (maatwerkarrangementen)		Ontbreken van beleid (= K)	Hoge kosten voor deze categorie leerlingen. (maatwerkarrangementen) (= F) Beheersing: meer inzet SOT = opvoeren als verwachte kostenpost in MJB
Datalekken		De overlap tussen de verzamelde gegevens uit de groeidocumenten zowel op SWV niveau als op schoolniveau vormt een risico zowel voor het SWV als voor de schoolbesturen. (= P) Beheersing: Ontwikkeling protocol datalekken en draaiboek.	Hoge kosten in geval een boete wordt opgelegd. (= F)

BIJLAGE 2 – OVERZICHT PILOTS EN PROJECTEN 2020

	Bestuur	School	Onderwerp / beoogd doel	Aangevraagd bedrag: opbouw totale kosten	Bedrag toegek. en begroot	Betaalbaar	Betaalbaar
						2020	2021
1	SGSO	Het Anker	Pilot Het Anker	projectplan 2017-2021 verlengd tot 31-7-2022	€ 973.790,- ex verbrede toelating		
1a	SGSO	Het Anker	Verbrede toelating lln met tlv so	projectplan 2017-2021 verlengd tot 31-7-2022		€ 94.750,00	€ 101.300,00
1b	SGSO	Het Anker	Projectsubsidie	projectplan 2017-2021 verlengd tot 31-7-2022		€ 114.790,00	€ 72.500,00
1c	SGSO	Het Anker	Onderwijsassistent	projectplan 2017-2021 verlengd tot 31-7-2022		€ 40.000,00	€ 40.000,00
1d	SGSO	Het Anker	Extra projectactiviteit	projectplan 2017-2021 verlengd tot 31-7-2022			€ 158.000,00
	subtotaal					€ 249.540,00	€ 213.800,00
2	SGSO	Buitenkans	Doorontwikkeling Buitenkans 1 augustus 2019 - 31 juli 2022		€ 355.229,-		
2a	SGSO	Buitenkans	doorontwikkeling Buitenkans 2020-2021			€ 101.750,00	€ 108.750,00
2b	SGSO	Buitenkans	doorontwikkeling Buitenkans Afrekening Buitenkans 2019-2020			€ 40.958,00	
	subtotaal					€ 142.708,00	€ 108.750,00
3	KS Fectio	Scholen Fectio Bunnik	Pilot Begaaftde leerlingen PO	2019: 44.000 2020: 25.500 2021: 21.333 2022: 17.167	€ 108.000,00	€ 44.000,00	€ 25.500,00
4	Stichting De Oorsprong	De Regenboog	Pilot extra ondersteuning De Regenboog 2019-2021 leerling TN	€ 11.087,00	€ 5.543,50	€ 2.771,75	€ 2.771,75
5	VPCO De Viermaster	De Wegwijzer	Pilot HB 2020-2021		€ 8.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00
6	Oecomenische basisschool De Ladder	De Ladder	Pilot meerbegaafdheid 2019-2020	€ 40.800 - 50% toegekend	€ 20.400,00	€ 11.900,00	
7	Stichting OOWbD	CBS De Horn	Weerbaarheid en veerkracht - Rots en Water: Versterking vroegsignalering en voorkomen latere uitval	€ 47.850 / 3 = € 15.950 3 schooljaren 2019-2022	€ 36.000,00	€ 12.000,00	€ 12.000,00

	Bestuur	School	Onderwerp / beoogd doel	Aangevraagd bedrag: opbouw totale kosten	Bedrag toegek. en begroot	Betaalbaar	Betaalbaar
						2020	2021
8	Intermetzo - Pluryn Stichting Vederwijs	SO Noorderlicht	Pilot Geen kind thuis Kansen creëren voor Iln in SO Impuls versterking onderwijs aan leerlingen met ernstige psychische/ gedragsproblemen	€ 95.500 50%	€ 47.500,00	€ 27.708,00	
	subtotaal beleid en projecten					€ 104.399,75	€ 46.292,75
9	SWV ZOUT	Wereldkidz SGSO	Project HI&MO	€ 98.198,- per jaar gedurende 4 jaren totaal subsidie € 392.792, totale proj.kosten € 778.102,-		€ 89.713,00	€ 171.400,00
9a	Wereldkidz		Project HI&MO			€ 39.326,-	
9b	SGSO		Project HI&MO			€ 20.416,-	
9c	Overige projectkosten		Project HI&MO			€ 29.971,-	
	subtotaal					€ 89.713,00	€ 171.400,00
10	PO-VO Doorgaande lijn				€ 50.000,00		
10a	Het Sticht	Kameleon Den Dolder Damiaanschool	Project Geborgde doorg.lijn POVO	per uur 61,92 2 projectgroep deeln. à 24 uur over 2019-2020		€ 2.973,60	
10b	Delta De Bilt	Wereldwijs Julianaschool	Project Geborgde doorg.lijn POVO	per uur 61,92 2 projectgroep deeln. à 24 uur over 2019-2020		€ 2.973,60	
10c	SGSO	De Stuijtheuvel	Project Geborgde doorg.lijn POVO	per uur 61,92 1 projectgroep deeln. à 24 uur over 2019-2020		€ 1.486,08	
10d	Projectleiding & overig		Project Geborgde doorg.lijn POVO			€ 4.463,72	
	subtotaal					€ 11.897,00	
11	Gemeente Zeist	Verbinging onderwijs en jeugdhulp	Bevorderen samenwerking		€ 50.000,00	€ 16.026,00	
12	SWV ZOUT		Zorgzwaarte		€ 75.000,00		
12a	Delta De Bilt		Zorgzwaarte			€ 12.500,00	
12b	CBO		Zorgzwaarte			€ 12.500,00	
12c	Al Almana		Zorgzwaarte			€ 12.500,00	
12d	Wereldkidz		Zorgzwaarte			€ 12.500,00	
12e	Het Sticht		Zorgzwaarte			€ 12.500,00	
	subtotaal					€ 62.500,00	

BIJLAGE 3 - SCHOLEN VAN SAMENWERKINGSVERBAND ZOUT

ba0	Christelijke Basisschool Wilhelmina	Gasthuisstraat 7	3958BL	AMERONGEN	Utrechtse Heuvelrug
ba0	Christelijke Basisschool De Regenboog	Prinses Beatrixlaan 34	3958XK	AMERONGEN	Utrechtse Heuvelrug
ba0	WereldKidz Pirapoleon	Schoolweg 16-18	3711BP	AUSTERLITZ	Zeist
ba0	Montessori School	Rembrandtplein 1	3723CH	BILTHOVEN	De Bilt
ba0	Werkplaats Kindergemeenschap	Kees Boekelaan 10	3723BA	BILTHOVEN	De Bilt
ba0	Rooms Katholieke Basisschool St Theresia	Gregoriuslaan 4	3723KR	BILTHOVEN	De Bilt
ba0	Wereldwijs voor basisonderwijs	Planetenplein 2	3721LH	BILTHOVEN	De Bilt
ba0	Basisschool de Regenboog	Planetenplein 2	3721LH	BILTHOVEN	De Bilt
ba0	Julianaschool	Julianalaan 52	3722GR	BILTHOVEN	De Bilt
ba0	Camminghaschool	Camminghalaan 27d	3981GD	BUNNIK	Bunnik
ba0	RK Basisonderwijs Barbaraschool	Rijnzichtlaan 3	3981BS	BUNNIK	Bunnik
ba0	WereldKidz Anne Frankschool	Camminghalaan 27E	3981GD	BUNNIK	Bunnik
ba0	OBS De Toermalijn	Overrijnseveld 1	3945GH	COTHEN	Wijk bij Duurstede
ba0	Rooms Katholieke Basisschool Sint Carolus	Kerkweg 20	3945BN	COTHEN	Wijk bij Duurstede
ba0	Basisschool St Michael	Kerklaan 33	3731EE	DE BILT	De Bilt
ba0	het Zonnewiel Vrijeschool De Bilt	Weltevreden 6	3731AL	DE BILT	De Bilt
ba0	Patioschool De Kleine Prins	Weltevreden 8	3731AL	DE BILT	De Bilt
ba0	Groen van Prinsterer Basisschool	Groen van Prinstererweg 2	3731HB	DE BILT	De Bilt
ba0	De Rietakker	Abt Ludolfweg 109	3732AN	DE BILT	De Bilt
ba0	De Kameleon	Schroeder van der Kolkln 1	3734VH	DEN DOLDER	Zeist
ba0	Daltonschool Nicolaas	Ijskelderlaan 2	3941HS	DOORN	Utrechtse Heuvelrug
ba0	De Sterrenboog	Tromp laan 1	3941VR	DOORN	Utrechtse Heuvelrug
ba0	De Wijngaard	Abrikozengaard 18	3941LL	DOORN	Utrechtse Heuvelrug
ba0	WereldKidz Kameleon	Van der Leelaan 1	3941RN	DOORN	Utrechtse Heuvelrug
ba0	Basisschool Valkenheuvel	Jagerspad 4	3972XL	DRIEBERGEN	Utrechtse Heuvelrug
ba0	Vrije School Driebergen	Faunalaan 250	3972PS	DRIEBERGEN	Utrechtse Heuvelrug
ba0	Christelijke Basisschool Coolsma	Coolsmalaan 5	3971KW	DRIEBERGEN	Utrechtse Heuvelrug
ba0	WereldKidz Dolfijn	Weidestraat 1	3971CH	DRIEBERGEN	Utrechtse Heuvelrug
ba0	De Kring	Sparrenlaan 29	3971PV	DRIEBERGEN	Utrechtse Heuvelrug
ba0	Basisschool De Zonheuvel	Burgemeesterpark 29	3971CV	DRIEBERGEN	Utrechtse Heuvelrug
ba0	Basisschool De Uilenburcht	Jagersdreef 145	3972XD	DRIEBERGEN	Utrechtse Heuvelrug
ba0	De Ontdekkingsreis	Jagerspad 7	3972XL	DRIEBERGEN	Utrechtse Heuvelrug
ba0	Groenekanse Schoolvereniging De Nijepoort	Versteeglaan 144	3737XC	GROENEGAN	De Bilt
ba0	Protestants Christelijke Basisschool Bosbergschool	Dennenlaan 59-61	3739KM	HOLL.RADING	De Bilt
ba0	Basisschool Oud Zandbergen	Prins Alexanderweg 1A	3712AD	HUIS TER HEIDE UT	Zeist
ba0	School met de Bijbel	Kerkeland 55	3947MV	LANGBROEK	Wijk bij Duurstede
ba0	OBS Piet de Springer	Prinsenplein 1	3947PG	LANGBROEK	Wijk bij Duurstede
ba0	Protestants Christelijke Basisschool De Schakel	Wethouder De Langelaan 1	3956GL	LEERSUM	Utrechtse Heuvelrug
ba0	WereldKidz Meander	Dreef 88	3956EW	LEERSUM	Utrechtse Heuvelrug
ba0	Christelijke Basisschool De Hoeksteen	Burg van den Boschlaan 22	3956DC	LEERSUM	Utrechtse Heuvelrug
ba0	Oecumenische Basisschool De Ladder	Breeschotenlaan 26	3951VL	MAARN	Utrechtse Heuvelrug
ba0	WereldKidz Meent	Tromppllein 3	3951CR	MAARN	Utrechtse Heuvelrug
ba0	WereldKidz Merseberch	Van Beuningenlaan 28A	3953BR	MAARSBERGEN	Utrechtse Heuvelrug
ba0	Martin Luther Kingschool	Nachtegaallaan 38	3738EB	MAARTENSDIJK	De Bilt
ba0	WereldKidz Kievit	Nachtegaallaan 36	3738EB	MAARTENSDIJK	De Bilt
ba0	De Vonk Basisschool	Rijneiland 2	3984MA	ODIJK	Bunnik
ba0	WereldKidz Bongerd	Rijneiland 1	3984MA	ODIJK	Bunnik
ba0	Christelijke Basisschool Beurthouk	Salamander 53	3984MB	ODIJK	Bunnik
ba0	Basisschool De Wegwijzer	Haarweg 23	3959AM	OVERBERG	Utrechtse Heuvelrug
ba0	Pastoor Dr Delteykschool voor RK Basisonderwijs	De Curtis 7e	3985LK	WERKHOFEN	Bunnik
ba0	't Kompas School met de Bijbel	Prinses Christinastraat 4	3615AG	WESTBROEK	De Bilt
ba0	Basisschool Windroos	Karolingersweg 147A	3962AD	WIJK BIJ DUURSTED	Wijk bij Duurstede
ba0	De Werkschuit	Notengaard 17	3962JD	WIJK BIJ DUURSTED	Wijk bij Duurstede
ba0	Brede school Het Anker	Hordenweg 7	3961KA	WIJK BIJ DUURSTED	Wijk bij Duurstede
ba0	Basisschool De Wegwijzer	Karolingersweg 147	3962AD	WIJK BIJ DUURSTED	Wijk bij Duurstede
ba0	De Regenboog	Dukdalf 28	3961LA	WIJK BIJ DUURSTED	Wijk bij Duurstede
ba0	De Horn	Overloop 2	3961KE	WIJK BIJ DUURSTED	Wijk bij Duurstede
ba0	Basisschool Comenius	Zinendorflaan 2B	3703CG	ZEIST	Zeist
ba0	Zeister Schoolvereniging	Verlengde Slotlaan 13	3707CA	ZEIST	Zeist
ba0	Zeister Vrije School	Socrateslaan 22	3707GL	ZEIST	Zeist
ba0	Ichthusschool voor Basisonderwijs	De Genestetlaan 19	3705BT	ZEIST	Zeist
ba0	Basisschool Nye Kroost	Kroostweg 74A	3704EG	ZEIST	Zeist
ba0	Kerckeboschool	Oranje Nassaulaan 5	3708GA	ZEIST	Zeist
ba0	Basisschool De Wegwijzer	Willem Schmidlaan 2	3705LW	ZEIST	Zeist
ba0	Basisschool de Sluis	Koppelweg 131	3704GG	ZEIST	Zeist
ba0	WereldKidz Montessori Zeist	Sumatralaan 1	3705XL	ZEIST	Zeist
ba0	WereldKidz Op Dreef	Laan van Vollenhove 1457	3706EW	ZEIST	Zeist
ba0	WereldKidz Het Spoor	Stationslaan 3	3701EN	ZEIST	Zeist
ba0	De Damiaanschool	Rozenstraat 21	3702VM	ZEIST	Zeist
ba0	Basisschool de Griffel	De Clomp 2002	3704KC	ZEIST	Zeist
ba0	Zeister Vrije School	Burg. Van Tuyl-laan 35	3707CV	ZEIST	Zeist
ba0	Al Amana Zeist	De Clomp 2006	3704KC	ZEIST	Zeist
sbo	Brede School Het Anker	Hordenweg 7	3961KA	WIJK BIJ DUURSTED	Wijk bij Duurstede
sbo	School voor Speciaal Basisonderwijs Tobias	Prof. Lorentzlaan 16	3701CC	ZEIST	Zeist
sbo	School voor Speciaal Basisonderwijs de Stuijtheuvel	Graaf Lodewijklaan 2	3708DM	ZEIST	Zeist
so	Berg en Bosch Onderwijs	Professor Bronkhorstlaan 22	3723MB	BILTHOVEN	De Bilt
so	Dokter CP van Leersumschool	Verlengde Slotlaan 113	3707CE	ZEIST	Zeist
so	WereldKidz Meerklink	Laan van Eikenstein 2	3705AR	ZEIST	Zeist
so	Intermetzo Zonnehuizen Onderwijs	Noordweg 12	3704GN	ZEIST	Zeist

BIJLAGE 4 - BESTUREN IN SAMENWERKINGSVERBAND ZOUT

Al Amana	Goudenstein 9	6714 DA	Ede
Groenekanse Schoolvereniging Nijepoort	Versteeglaan 144	3737 XC	Groenekan
Het Sticht	Laan van Vollenhove 3045	3706 AL	Zeist
Katholieke Scholenstichting Fectio	Pelmolen 19	3994 XX	Houten
Proceon Scholengroep	Julianalaan 15	1213 AP	Hilversum
SKOR – Stichting Katholieke Onderwijsbelangen Rivierenland	Burg. Schullstraat 2	4001 VV	Tiel
Stichting CBO Zeist e.o.	Laan van Vollenhove 3045	3706 AL	Zeist
Stichting De Kleine Prins	Leijenseweg 111-H	3721 BC	Bilthoven
Stichting De Oorsprong	Abrikozenggaard 18	3941 LL	Doorn
Stichting De Zeister Vrije School	Socrateslaan 22	3707 GL	Zeist
Stichting Delta De Bilt	Planetenplein 2	3721 LH	Bilthoven
Stichting Fluenta	Meentwal 15	3432 GL	Nieuwegein
Stichting Gewoon Speciaal Onderwijs	Galerijmuur 51	3991 WX	Houten
Stichting Het Zonnewiel - Vrije School De Bilt	Weltevreden 6	3731 AL	De Bilt
Stichting Wereldkidz	Laan van Vollenhove 3279	3706 AS	Zeist
Stichting Openbaar Onderwijs Wijk bij Duurstede	Karel de Grotestraat 30	3962 CL	Wijk Bij Duurstede
Stichting Scholengem. voor Vrijeschoolond. - Tobiasschool	Wilhelminasingel 13 -15	6524 AJ	Nijmegen
Stichting Verderwijs - SO Noorderlicht	Noordweg 12	3704 GN	Zeist
Stichting Vrije School De Vuurvogel	Faunalaan 250	3972 PS	Driebergen
Stichting Werkplaats Kindergemeenschap	Kees Boekelaan 10-12	3723 BA	Bilthoven
Vereniging Bevordering Chr. Schoolonderw. Neerlangbroek	Kerkeland 55	3947 MV	Langbroek
Vereniging een School met de Bijbel	Gasthuisstraat 7	3958 BL	Amerongen
Vereniging Montessorischool Bilthoven	Rembrandtplein 1	3723 CH	Bilthoven
Vereniging Oecumenisch Onderwijs Maarn	Breeschotenlaan 26	3951 VL	Maarn
Vereniging scholen der EBG - Comeniussschool	Zinzendorflaan 2B	3703 CG	Zeist
Vereniging voor Christelijk Onderwijs - Instituut Coolsma	Coolsmalaan 3 -5	3971 KW	Driebergen
VPCO De Viermaster	Schoolstraat 1	6744 WS	Ederveen
VPCO Vechtstreek & Venen	Schepersweg 6D	3621 JK	Breukelen
Zeister Schoolvereniging	Verlengde Slotlaan 13	3707 CA	Zeist